

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 22 комбинированного вида»
(МДОУ «Детский сад № 22»)

ПРИНЯТО

Общим собранием трудового коллектива
Протокол № 1
от 28.08.2024г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
МДОУ «Детский сад №22»
от 28.08.2024г №01-09/115

Годовой план на 2024-2025 учебный год

г. Ухта
2024г.

Содержание

1. Информационная справка
2. Проблемно – ориентированный анализ работы образовательной организации за 2023-2024 учебный год.
 - 2.1 Анализ реализации Основной образовательной программы дошкольного образования
 - 2.2 Анализ результатов дополнительных образовательных услуг
 - 2.3 Анализ результативности участия воспитанников и педагогов в мероприятиях разного уровня
 - 2.4 Обеспечение комплексной безопасности всех участников образовательного процесса
 - 2.5 Анализ административно-хозяйственной деятельности
3. Определение содержания работы на 2024-2025 учебный год.
4. Основные направления деятельности по реализации намеченных задач
 - 4.1 Организационно-управленческая деятельность
 - 4.2 Организационно – методическая деятельность.
5. Кадровое обеспечение
6. Работа ДОУ по взаимодействию с семьей

Приложения

1. График прохождения аттестации педагогических работников.
2. Потребность в курсах повышения квалификации.
3. Самообразование педагогов.
4. План работы инспектора по охране прав детства.
5. План летней оздоровительной работы.
6. План сотрудничества с МОУ «СОШ №7» на 2024-2025 учебный год.
7. План работы первичной профсоюзной организации.
8. План работы по основам безопасности жизнедеятельности.

1. Информационная справка

Наименование учреждения	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 22 комбинированного вида»
Учредитель	МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта»
Год постройки здания	1985г.
Юридический адрес	169338, РК, г.Ухта, пгт Шудаяг, ул. Шахтинская, д.28а
Электронный адрес	ds_22_uhta@edu.rkomi.ru
Адрес сайта	https://ds22-ukhta.ru
Телефон	8(216)73-73-72
Лицензия	№766-Д от 30.03.2015г.
Устав ОУ	Утвержден постановлением администрации МОГО «Ухта» №1734 от 07.07.2023г.
Краткая историческая справка	27 июня 1985 года Детский сад № 22 впервые справил новоселье, объединившись с Детским садом № 21 при Ухтинской птицефабрике. С января 1995 года детский сад находился в ведомстве администрации поселка Шудаяг. В июле 2008 года ДООУ принято в муниципальную собственность МОГО «Ухта» и переименовано в Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 22 комбинированного вида». С 13 мая 2014 года вид дошкольного учреждения - <i>общеразвивающий</i> . В 2023 году произошла реорганизация учреждения путём присоединения МДОУ «Детский сад № 91 компенсирующего вида» к МДОУ «Детский сад № 22 общеразвивающего вида» С 20.10.2023 года вид дошкольного учреждения – комбинированный.
Структура детского сада	В Детском саду функционирует 8 групп общеразвивающей направленности, 4 группы ТНР. Из них (на 30.05.2023 года): вторая группа раннего возраста (1 группа); 1-я младшая группа (1 группа); 2-я младшая группа (2); средняя группа (1); старшая группа (2); подготовительная к школе группа (1), средняя группа ТНР (1), старшие группы ТНР (2), подготовительная группа ТНР (1). Структурные компоненты: 15 групповых помещений, административный блок, 2 музыкальных зала, 2 физкультурных зала, театральная студия, 2 музея «Коми изба», 2 медицинских блока, 2 пищеблока, 2 прачечные.
Численность по штатному расписанию	77 сотрудников
Педагогический состав	34 человека
Режим работы ДООУ	12-ти часовое пребывание детей при пятидневной рабочей неделе

2. Проблемно – ориентированный анализ работы образовательной организации за 2023/2024 учебный год.

Основная цель Учреждения на 2023-2024 учебный год была направлена на обеспечение инновационного развития дошкольного образовательного учреждения, повышающего качество, доступность и эффективность воспитательно-образовательной деятельности.

Перед коллективом МДОУ были поставлены в 2023-2024 учебном году следующие задачи:

1. Повышение уровня овладения педагогическими компетенциями в контексте новой ФОП через прохождение КПК, изучение педагогических технологий с целью улучшения качества воспитательно-образовательного процесса, с дальнейшим представлением опыта работы на уровне ДОУ и муниципальных площадках.

Профессиональное развитие педагогов в Учреждении осуществляется через освоение программ повышения квалификации на очной и дистанционной основе. 100% педагогов имеют курсовую переподготовку.

В 2023/2024 учебном году КПК прошли 12 педагогов, 1 педагог прошел переподготовку:

ФИО педагога	Название курсов	Сроки прохождения
Филиппова Н.И. Зубченко Т.А.	«Педагогическое мастерство воспитателя в современном детском саду 2023-2024: ключевые компетенции воспитателя ДОО в контексте новой федеральной образовательной программы ДО (ФОП ДО)» 144ч (заочно)	август 2023 ноябрь 2023 Межреспубликанский институт повышения квалификации и переподготовки кадров при Президиуме ФРО», г.Брянск
Белик Н.А.	«Арт – терапия для детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в условиях реализации ФГОС»,(заочно)	Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Инновационный образовательный центр повышения квалификации и переподготовки «Мой Университет» 2023год
Белик Н.А.	«Основы преподавания финансовой грамотности в ОО в соответствии с Федеральной образовательной программой» 36ч (заочно)	Центр онлайн-обучения Всероссийского форума «Педагоги России:инновации в образовании» Екатеринбург ноябрь 2023
Бессолицына Н.А.	«ФОП ДО: детальное изучение содержания, методик, практик» 144ч (заочно)	Агентство по современному образованию и науке г.Брянск, август 2023
Борисенко С.И.	«Методики и ключевые компетенции педагога ДО в контексте новой ФОП ДО и методических рекомендаций Минпросвещения по реализации Федеральной образовательной программы ДО в 2023-2024 г» 144ч (заочно)	«Федерация развития образования» по программе дополнительного профессионального образования» август 2023

Жарко Г.А. Ярошенко Л.В. Проценко Е.А. Поляшова Н.А. Шевелева Ю.Н. Зубченко Т.А. Сняtkова О.А.	«Современное дошкольное образование или Как сегодня работать в детском саду?» 24ч (очно)	КРИРО март 2024 образовательная стажировка на базе ДОУ г.Усинска
Белик Н.А. Профессиональная переподготовка	Профессиональная переподготовка «Педагог – психолог. Психолог в сфере образования»	10.10.23-15.02.24 «Образовательный центр для муниципальной сферы «Каменный город»
Апасова А.В.	«ТРИЗ педагогика как эффективный метод реализации и речевого развития воспитанников и учащихся по ФОП ДО и ФОП НОО» (36ч)	7.05-20.05.24 Центр онлайн обучения всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании»

В течение года педагоги обобщили свой профессиональный опыт на различных площадках города и республики:

Ф.И.О. педагога, /уровень	Форма трансляции педагогического опыта (мастер-класс, семинар, открытое занятие, консультация презентация и др.), тема	В рамках, каких мероприятий представлен опыт (форум, конференция, курсы, дискуссионные площадки и др.) кроме конкурсов	Форма участия	Дата представления опыта
Поляшова Н.А. республиканский	Мастер – класс «Формирование ЗОЖ дошкольников через реализацию проекта «Я - турист!» Презентация игр по ориентировке в пространстве видеоролик «Взаимодействие семьи и ДОУ по туристско-физкультурному направлению»	Первый республиканский фестиваль авторских практик ДО «Моя педагогическая находка»	Очная	1.12-2.12.2023
		Всероссийский фестиваль педагогических практик «Образование. Семья.Здоровье.»	Заочная	май 2024г
Проценко Е.А. муниципальный	Презентация проекта «Маршак – друг детей»	IX Муниципальный образовательный форум «Образование. Государство. Общество»	Очная	4.10.2023
Зубченко Т.А. муниципальный	Презентация экскурсионной	Педагогические чтения,	Очная	25.04.2024

	работы по духовно-нравственному воспитанию	приуроченные к Году семьи «Содружество семьи и ДОУ как один из основных институтов воспитания подрастающего поколения»		
Ярошенко Л.В. Жарко Г.А. муниципальный	Проектная деятельность по экологическому воспитанию в группе старшего возраста	ОМП «Ассоциация профессионалов в системе наставничества»	Очная	май 2024
Борисова Н.Б. Рочева О.В.	Площадка «Создание развивающей среды для ребенка дошкольного возраста»	V муниципальный родительский форум «Разговор о важном: диалог поколений»	Очная	апрель 2024

В работе с кадрами использовались такие методические формы как групповые и индивидуальные консультации, деловые игры, семинары - практикумы, внутрисадовые конкурсы, практические занятия и др.

№	Мероприятие	Тема	Дата
1	Педсовет №1	«Основные направления работы ДОУ на 2023-2024 учебный год в соответствии с ФОП ДО»	август 2023
2	Педсовет №3	«Использование методов ТРИЗ технологии в работе педагога для повышения творческих способностей воспитанников»	декабрь 2023
3	Педчас	«Как организовать тематический день: новые идеи» (согласно ФОП)	сентябрь 2023
4	Педчас	«Триз технология: метод морфологического анализа»	октябрь 2023
5	Педчас	По следам IX Муниципального образовательного форума «Образование. Государство. Общество»	октябрь 2023
6	Круглый стол	«Преемственность между начальной школой и детским садом»	ноябрь 2023
7	Педчас	«Новый порядок аттестации педагогических работников»	январь 2024
8	Семинар	«Дидактические игры в технологии ТРИЗ»	февраль 2024
9	Педчасы	«Отчет по темам самообразования»	23-25.04.2024
10	Методическая декада открытых ООД	«Развитие творчества и фантазии детей через ТРИЗ технологию»	ноябрь 2023
11	Методическая неделя по темам самообразования	Отчеты педагогов	апрель 2024
12	Контроль	«Готовность групп к новому учебному году»	август 2023

13	Контроль	«Ведение первичной документации воспитателя»	сентябрь 2023
14	Контроль	«Картотека утреннего круга в соответствии с возрастом детей и воспитательным планом работы»	сентябрь 2023
15	Контроль	«Подготовка педагога к ООД»	октябрь 2023
16	Контроль	«Использование методов технологии ТРИЗ в художественно-эстетическом развитии воспитанников»	декабрь 2023
17	Контроль	«Планирование образовательной работы в группах раннего возраста»	март 2024
18	Контроль	«Освоение образовательной программы ДОУ»	май 2024

Система непрерывного повышения квалификации педагогов ДОУ предполагает разные формы, в т.ч. самообразование. Самообразование – важное звено в целостной системе методической работы, комплексный и творческий процесс самостоятельного постижения воспитателями методов и приемов с детьми. Темы для самообразования определялись педагогами с учетом их личного опыта, профессионального мастерства и были направлены на достижение качественно новых результатов работы. Результатами проведенной работы самообразования педагогов стала традиционная методическая неделя (23.04 -25.04.2024), в течение которой педагоги предоставили отчет в различных формах: мастер-класс, презентация накопленного материала, практическое занятие.

Ф.И.О.педагога	Тема самообразования
Шевелева Ю.Н.	«Музицирование на детских музыкальных инструментах»
Евсеева И.В.	«Речевое развитие детей раннего возраста посредством форм народного фольклора»
Филиппова Н.И.	«Сказкотерапия как средство развития речи»
Сняtkова О.А.	«Развитие математических представлений у детей дошкольного возраста- формирование навыков ориентирования в пространстве и во времени»
Шошкина Н.А. Ярошенко Л.В. Жарко Г.А.	«Дидактические игры по формированию финансовой грамотности» «Экологическое воспитание дошкольников через организацию проектной деятельности»
Зубченко Т.А. Евграфова В.С. Иванова Е.Н.	«Новые формы и методы работы с семьей» «Сохранение психического здоровья детей в режимных моментах» «Реализация самостоятельной творческой деятельности детей посредством привлечения к песочной анимации»
Рочева О.В. Сидорова О.Е. Агаева О.И.	«Использование элементов сенсорной интеграции в коррекции речи детей с ТНР» «Использование нейроигр и упражнений в коррекционной работе» «Развитие мелкой моторики рук у детей дошкольного возраста с ТНР через освоение различных приёмов лепки»
Потапова Е.И.	«Формирование элементарных математических представлений у дошкольников посредством дидактических игр»
Тарлыкова Н.С.	«Использование нейрогимнастики в работе с детьми с ОВЗ дошкольного возраста»
Белик Н.А.	«Нравственно-патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста»
Мальцева Н.Н.	«Развитие у детей дошкольного возраста с ТНР мелкой моторики посредством использования кинезиологических упражнений и массажных мячиков»
Бессолицына	«Использование мнемотаблиц в развитии связной речи у детей»

Н.А. Борисова Н.Б.	дошкольного возраста с ТНР» «Развитие связной речи у детей с ОНР в процессе составления рассказов по картинкам. Нетрадиционные формы работы»
Хаванова С.Е.	«Развитие мелкой моторики рук у детей старшего дошкольного возраста»
Братенкова В.А.	«Использование дидактических игр для развития лексико-грамматических категорий у детей дошкольного возраста с ТНР»

В МДОУ созданы условия для профессионального роста и повышения уровня педагогического мастерства, осуществляется система работы с кадрами, отслеживаются результаты обучения, появления новых знаний и навыков в области профессионального мастерства.

С целью выявления уровня профессиональных компетенций педагогов в проведении организованной образовательной деятельности в рамках системно-деятельностного подхода посещено и проанализировано 28 занятий ООД и 35 режимных моментов.

Широкое распространение в методической работе с кадрами в течение всего учебного года получила работа педагогов в составе рабочих групп. В начале учебного года приказом заведующего создана творческая группа педагогов по разработке проекта «Он наш роэт, он наша слава!», посвященного 225-летию со дня рождения А.С.Пушкина (рук. Филиппова Н.И., члены: Сняtkова О.А., Церр Л.В., Зубченко Т.А., Процко Е.А., Евграфова В.С., Жарко Г.А..)

Анализ реализации образовательной программы дошкольного образования.

Образовательная программа МДОУ «Детский сад № 22», в группах общеразвивающей направленности построена в соответствии с ФГОС ДО, на основе ФОП ДО, с учетом инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы»/ Под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

Приоритетным направлением работы МДОУ является физкультурно - оздоровительное направление и краеведение, поэтому в вариативную часть Программы введено содержание коми национально – регионального компонента и мероприятия в рамках реализации парциальной программы «Веселый рюкзачок» (авторы А.А. Чеменева, А.Ф. Мельникова, В.С. Волкова). Руководствуясь нормативно-правовыми документами, ведущей целью образовательной программы является развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей (ст. 64 №273 - ФЗ).

В группах ТНР адаптированная образовательная программа построена в соответствии с ФГОС ДО, на основе ФАОП ДО

К началу учебного года воспитателями и специалистами были разработаны рабочие программы на основе образовательной программы дошкольного образования МДОУ «Детский сад № 22» с учётом требований ФОП ДО; разработан годовой график проведения образовательной деятельности, учебный план. Анализ полноты реализации образовательной программы дошкольного образования Учреждения показал, что учебный план по возрастным группам выполнен в полном объеме по количеству часов, предусмотренных учебным планом на реализацию образовательных областей по основным направлениям развития воспитанников. Календарным учебным графиком на 2023-2024 учебный год установлена продолжительность учебного периода – 36 недель. Начало и завершение учебного года проходило в соответствии с датами, определенными в годовом календарном учебном графике. В середине учебного года с 01.01.24г. по 12.01.24г. проведены каникулы, в период которых не проводилась непосредственно-образовательная деятельность. Годовой календарный учебный график соблюден, запланированные мероприятия проведены в полном объеме. С детьми в течение учебного

года систематически проводилась непосредственно образовательная деятельность в соответствии с программой и утвержденным расписанием.

Организованная образовательная деятельность реализовалась через организацию различных видов детской деятельности (игровой, двигательной, познавательно-исследовательской, коммуникативной, продуктивной, музыкально-художественной, трудовой, а также чтения художественной литературы) или их интеграцию с использованием разнообразных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогами самостоятельно в зависимости от контингента детей, уровня освоения Программы и решения конкретных образовательных задач.

Показателем результативности образовательного процесса является уровень освоения детьми программного материала.

Результаты освоения образовательных областей программы за 2023 – 2024 учебный год

Образовательные области	Уровни освоения программы					
	Высокий уровень		Средний уровень		Низкий уровень	
	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
Физическое развитие	6%	25%	73%	75%	21%	0%
Познавательное развитие	11%	69%	70%	24%	19%	7%
Речевое развитие	11%	64%	68%	29%	23%	7%
Художественно – эстетическое развитие	10%	57%	76%	41%	14%	2%
Социально – коммуникативное развитие	39%	85%	58%	15%	3%	0%
Общий средний показатель	15%	60%	69%	37%	16%	3%

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в ДОУ.

Вывод: Результаты усвоения программного содержания позволяют сделать вывод о том, что педагоги целенаправленно, в системе работают над выполнением требований образовательной программы по познавательному и социально-коммуникативному развитию. Необходимо организовать работу педагогов по повышению уровня освоения программных задач по образовательной области «Речевое развитие», «Познавательное развитие»

Анализ готовности детей к школе в 2023-2024 учебном году (группа №7)

Образовательные области	Уровни освоения программы					
	Высокий уровень		Средний уровень		Низкий уровень	
	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
Физическое развитие	29%	100%	71%	0%	0%	0%
Познавательное развитие	0%	79%	100%	21%	0%	0%
Речевое развитие	0%	79%	100%	21%	0%	0%
Художественно – эстетическое развитие	0%	33%	93%	60%	7%	7%
Социально – коммуникативное развитие	36%	93%	64%	7%	0%	0%
Общий средний показатель	13%	77%	86%	22%	1%	1%

Анализ готовности детей к школе в 2023-2024 учебном году (группа №10)

Образовательные области	Уровни освоения программы					
	Высокий уровень		Средний уровень		Низкий уровень	
	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
Физическое развитие	8%	100%	92%	0%	0%	0%
Познавательное развитие	0%	100%	100%	0%	0%	0%
Речевое развитие	0%	57%	67%	43%	33%	0%
Художественно – эстетическое развитие	0%	71%	92%	29%	8%	0%
Социально – коммуникативное развитие	25%	100%	75%	0%	0%	0%
Общий средний показатель	7%	86%	85%	14%	4%	0%

По результатам наблюдения и анализа карт развития можно сделать вывод о наличии наиболее высоких результатов выпускников ДООУ в образовательных областях «Познавательное развитие», «Социально - коммуникативное развитие»; хорошие результаты достигнуты в областях «Речевое развитие». Наблюдается процент воспитанников подготовительной группы №7 с низким уровнем в области «Художественно – эстетическое развитие», т.к. в январе в группу поступил ребенок, не посещавший детский сад. Данные результаты получены благодаря грамотной работе педагогов подготовительной группы Ярошенко Л.В., Жарко Г.А., а также педагогу дополнительного образования, руководителю кружка «Подготовка к школе» Снятковой О.А.

Анализ готовности детей ТНР к школе в 2023-2024 учебном году (группа №4 корпус 2)

Образовательные области	Уровни освоения программы					
	Высокий уровень		Средний уровень		Низкий уровень	
	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
Физическое развитие	8%	12%	66%	73%	26%	15%
Познавательное развитие	12%	50%	72%	50%	16%	0%
Речевое развитие	9%	46%	33%	54%	58%	0%
Художественно – эстетическое развитие	6%	52%	84%	40%	10%	8%
Социально – коммуникативное развитие	25%	58%	42%	25%	33%	17%
Общий средний показатель	12%	44%	59%	48%	29%	8%

По результатам наблюдения и анализа карт развития можно сделать вывод о качественной подготовке детей по речевому и познавательному развитию. Но наблюдается недостаточный уровень социально-коммуникативного и физического развития. Это связано с отсутствием специалиста по физической культуре в корпусе 2. В данной группе обучаются дети с диагнозом РАС, что повлекло снижение показателей в этих областях.

Детский сад продолжает работу по сотрудничеству со школой МОУ «СОШ № 7» пгт Шудаяг. В 2023-2024 учебном году взаимодействие осуществлялось в процессе рассмотрения вопросов преемственности на ступени от дошкольного к начальному общему образованию. Для воспитателей старшей и подготовительных групп был проведен круглый стол по вопросам преемственности между детским садом и школой. Педагоги

школы отметили хороший уровень знаний выпускников в области математической подготовки, дали рекомендации по речевому развитию. Для родителей выпускных групп в течение года были организованы два родительских собрания с педагогами МОУ СОШ №7. Были освещены проблемы адаптации первоклассников. Для воспитанников была организована экскурсия «Путешествие по школе». Согласование позиций педагогов в рамках близких дидактических систем в процессе методической работы является необходимым компонентом обеспечения преемственности как по целям и содержанию, так и по методам и формам образования на смежных ступенях. Наиболее эффективно это может быть достигнуто путём реализации методической работы в детском саду и школе в едином целевом поле преемственности в образовании.

Большое внимание в детском саду воспитателями группы № 3 (Евсеева И.В., Церр Л.В.) уделялось адаптационному периоду детей к условиям детского сада. Педагоги группы раннего возраста вели индивидуальные листы наблюдений. Анализ адаптации показал следующие результаты: у 88 % детей (14 чел) адаптация прошла в короткие сроки, было сформировано положительное отношение к детскому саду и 12% (2 ребенка), у которых период адаптации к условиям детского сада протекал тяжело. Дважды было проведено анкетирование родителей. В дальнейшем данные анкетирования позволили грамотно построить профилактическую и консультативную работу с родителями. Основная задача этой работы - не просто проинформировать родителей об особенностях протекания периода адаптации, но и дать рекомендации по общению с ребёнком. В группах раннего возраста за этот период значительно пополнилась предметно-развивающая среда, педагоги провели работу по насыщению и эстетическому оформлению группового пространства, обновили информационные стенды для родителей. Педагоги активно использовали родительские чаты для просветительской деятельности.

2.2 Анализ результатов дополнительных образовательных услуг

Реализация дополнительных образовательных услуг в образовательной организации в 2023-2024 учебном году регламентировалась нормативно- правовыми документами РФ и локальными актами образовательной организации. В связи с утверждением новых правил оказания платных образовательных услуг (Постановлением Правительства РФ «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» от 15.09.2020 №1441) и внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 года №196 (Приказ Министерства Просвещения от 30.09.2019 №533), Педагогическим советом рассмотрено и принято новое Положение об организации и осуществлении дополнительных платных образовательных услуг, Положение об организации и осуществлении дополнительных бесплатных образовательных услуг, Положение о дополнительной общеобразовательной программе.(приказ 01-09/74 от 25.04.2023) На начало учебного года изданы приказы об организации дополнительных образовательных услуг. Приказом утвержден перечень и расписание дополнительных платных и бесплатных образовательных услуг, прейскурант цен. На основании заявления родителей (законных представителей) заключены договоры об образовании по дополнительным общеобразовательным программам. Договоры заключены со всеми родителями (законными представителями) по каждой дополнительной общеобразовательной программе.

В ДООУ в 2023-2024 учебном году по запросу родителей оказывались следующие дополнительные услуги на бесплатной для родителей основе:

№ п/п	Наименование услуги	Направленность	Возрастные группы	Количество детей
1	«Разговор о здоровом и правильном питании »	социально-гуманитарная	Подготовительные группы №7, 10	20

2	«Мы - строители»	техническая	№ 13	22
Итого:				42

Количество детей, охваченных дополнительными услугами 24% от общего количества детей в МДОУ.

В соответствии с Положением об оказании платных образовательных услуг, утвержденным приказом МДОУ № 01-09/74 от 25.04.2023г. в ДОУ предоставляются платные услуги. По запросу родителей в 2023-2024 учебном году были организованы и открыты 15 кружков

Количество воспитанников в объединениях (кружках, секциях):

№ п/п	Наименование услуги	Направленность	Возрастные группы	Кол-во детей
1	Волшебный песок	художественная	младший средний	13
2	Развивайка	социально-педагогическая	старший	9
3	Английский для малышей	социально-педагогическая	старший	15
4	Проведение дня рождения ребёнка	социально-педагогическая	все	по запросу
5	Робототехника	Научно-техническая	средний старший	13
6	Подготовка к школе	социально-педагогическая	старший	13
7	Пластилинография	художественная	средний старший	14
8	Остров тренажёров	физкультурно-спортивная	средний старший	8
9	Мукасолка	художественная	средний	10
10	Хореография	художественная	младший средний	15
11	Нетрадиционная техника рисования	художественная	средний старший	19
12	Лего конструирование	техническая	средний старший	14
13	Занимательные салфетки	художественная	старший	10
14	Пластилинография (2 корпус)	художественная	старший	10

15	Рисование на песочном столе	художественная	средний	8
16	Занятие с педагогом-психологом	социально-педагогическая	средний старший	10
Итого:				181

Количество детей, охваченных платными дополнительными услугами (если один и тот же ребенок посещает более 1 кружка, то его считаем 1 раз) 58% от общего количества детей в МДОУ.

Количество детей с ОВЗ, охваченных платными дополнительными услугами (если один и тот же ребенок посещает более 1 кружка, то его считаем 1 раз) - 35 чел – 20%

Количество детей с инвалидностью, охваченных платными дополнительными услугами (если один и тот же ребенок посещает более 1 кружка, то его считаем 1 раз) - 1 чел – 0,6%

С целью определения качества организации оказания дополнительных образовательных услуг, в 2023-2024 учебном году в ДОУ было запланировано и проведено 2 должностных контроля (октябрь 2023г – 1 корпус, апрель 2024г.-2 корпус) на тему «Реализация программ по оказанию дополнительных образовательных услуг». В ходе тематического контроля старшим воспитателем Борисенко С.И. проведена оценка организации и проведения дополнительных образовательных услуг по вопросам полноты реализации дополнительных общеобразовательных программ; наличия и качества оформления соответствующей документации по оказанию дополнительных образовательных услуг; посещаемость воспитанниками дополнительных образовательных услуг. В ходе контроля было отмечено, что платные и бесплатные дополнительные образовательные услуги проводятся согласно расписанию. Руководители кружков ведут всю документацию. Необходимо введение «Журнала учета работы педагога дополнительного образования» в следующем учебном году. Достижения детей были представлены родителям на Фестивале дополнительного образования «Радуга талантов» 12.02.2024 года.

Вывод: Дополнительное образование детей дошкольного возраста является актуальным направлением развития нашего дошкольного учреждения и по праву рассматривается как важнейшая составляющая образовательного пространства. По запросу родителей в 2023-2024 учебном году открылся бесплатный кружок «Веселые нотки». По результатам ежегодного анкетирования родителей (законных представителей) - 85% родителей удовлетворены качеством дополнительных образовательных услуг ДОУ. Родители предлагают расширить спектр дополнительных услуг: шашки, рисование, спорт, логопедический.

2.3. Анализ результативности участия воспитанников и педагогов в мероприятиях разного уровня

Желание повысить педагогическое мастерство, получить признание в педагогическом сообществе, стремление стать лучшим побудило многих воспитателей принять участие в конкурсах и фестивалях муниципального, всероссийского и международного уровней.

Результаты участия педагогов МДОУ в конкурсах различного уровня

Мероприятие	Результат
Интеллектуально-познавательный конкурс педагогических работников ДОУ «Кот ученый – 2024»	призер
Муниципальный профессиональный марафон педагогических практик наставничества «Педагогический дуэт» ТОП-10	участие
Муниципальный этап республиканского конкурса «Праздник эколят –	призер

молодых защитников природы»	
Городской конкурс учителей и воспитателей, реализующий этнокультурный компонент «Енэжтас.Горизонт»	участие
Республиканский конкурс методических материалов туристско-краеведческой направленности среди педагогических работников ОО РК	участие
X республиканский дистанционный конкурс «Моя презентация»	победитель 1 место
Республиканский этап XI всероссийского конкурса «Воспитатели России»	участие
В заочной форме Международный конкурс профессионального мастерства для педагогов «Лучшая педагогическая разработка»	призер

Результаты участия воспитанников МДОУ в конкурсах различных уровней.

Уровень конкурсов	Количество воспитанников		
	2023 год		
	Всего участников	Победители	Призеры
муниципальные	156	31	51
республиканские	16	5	-
всероссийские	117	3	-
международные	9	9	2

Вывод: Показатель активности участия детей в конкурсах это показатель качества работы педагогов.

В 2024-2025 учебном году необходимо уделить внимание повышению инновационной активности педагогов. Необходимо повышать профессиональный уровень педагогов, участвуя в различных конкурсах городского, республиканского, всероссийского и международного уровнях, т.к. конкурсы педагогического мастерства способствуют повышению профессионализма педагогов, дают возможность демонстрировать лучшие профессионально-личностные качества, побуждают к саморазвитию.

Можно сделать следующие выводы:

1. Педагоги стараются самостоятельно повысить уровень своей компетентности через прохождение КПК, но необходимо плановое обучение за счёт бюджетных средств по основным направлениям реализации ФОП ДО и ФАОП ДО в деятельности воспитателя.

2. Увеличилось количество педагогов, участвовавших в обобщении и трансляции педагогического опыта на различных уровнях.

3. Отчет педагогов по темам самообразования показал, что педагоги работают по темам самообразования не систематически

2. Совершенствование и укрепление системы образовательно-воспитательной работы по формированию здорового образа жизни дошкольников, посредством взаимодействия всех участников образовательного процесса.

Данная задача решалась через следующие методические мероприятия:

№	Мероприятие	Тема	Дата
1	Педсовет №4	«Система работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников в ДОУ»	март 2024
2	Педчас	По итогам стажировки в г. Усинске «РППС с точки зрения здоровьесбережения»	апрель 2024
3	Консультации для педагогов к методической декаде	«Технология ТРИЗ с точки зрения здоровьесбережения»	февраль 2024
4	Методическая декада открытых ООД	«Технология ТРИЗ с точки зрения здоровьесбережения»	февраль 2024
5	Контроль	«Ведение документации в период прохождения адаптационного периода в группах раннего возраст»	декабрь 2023
6	Контроль	«Организация утренней гимнастики»	октябрь 2023
7	Контроль	«Организация и проведения прогулок в группах детей дошкольного возраста»	ноябрь 2023
8	Контроль	«Организация образовательной деятельности по физо в группах дошкольного возраста»	февраль 2024
9	Контроль тематический	«Организация работы по физической культуре и здоровьесбережению с воспитанниками с учетом ФГОС ДО»	февраль 2024
10	Контроль	«Соблюдение режима дня»	апрель 2024

В течение ряда лет приоритетным направлением ДОУ являются вопросы сохранения и укрепления здоровья воспитанников. Для этого проводится ряд общепринятых мероприятий:

- плановый осмотр детей педиатром, врачами – специалистами;
- осуществление ежегодной диспансеризации дошкольников (по согласию родителей);
- профилактические мероприятия, связанные с сезонными изменениями;
- постоянный контроль за качеством и калорийностью питания детей в ДОУ,
- реализация парциальной программы «Веселый рюкзачок» для детей старшего возраста;
- соблюдение физических нагрузок и продолжительности проведения утренней гимнастики, ООД по образовательной области «Физическое развитие», других спортивных мероприятий,
- соблюдение длительности прогулок, правильная их организация;
- создание благоприятной психоэмоциональной, комфортной обстановки в группах, учитывающей потребности и особенности каждого ребенка;
- педагогическое просвещение родителей в необходимости обеспечения преемственности в организации жизнедеятельности ребенка дома и в детском саду с целью повышения эффективности и результативности поддержания здоровья воспитанников.

Эффективность работы по укреплению здоровья детей зависит от четкой слаженной работы с родителями, используя групповые и индивидуальные формы работы – это консультации, буклеты, газеты для родителей, беседы, видеоролики на сайте ДОУ тематические родительские собрания и т.д.

При планировании и осуществлении образовательного процесса в ДОУ реализуется принцип интеграции различных видов деятельности на основе тесного взаимодействия инструктора по физической культуре, музыкальных руководителей и воспитателей.

Охрана жизни и здоровья воспитанников, сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей является неотъемлемой частью работы Учреждения.

Физическое воспитание осуществлялось, как на специальных физкультурных занятиях, так и включает в себя ежедневную утреннюю гимнастику, спортивные праздники, развлечения.

Формы организации физического воспитания детей в Учреждении: самостоятельные занятия в физкультурных центрах, физкультурные минутки, подвижные игры, утренняя гимнастика, гимнастика после сна, дыхательная гимнастика. Стало традицией проведение в Учреждении спортивных праздников; военно-спортивной игры «Зарница», соревнования «Лыжные гонки»; «Малые олимпийские игры», развлечений, посвященных Дню защитника Отечества и т.д. Специалистами и воспитателями проводятся различные мероприятия, направленные на привитие мотивации и закрепление в сознании ребенка здорового образа жизни через дидактические игры, досуги, беседы, проблемные ситуации и т.д.

В 2023-2024 учебном году дети принимают активное участие в городских конкурсах и фестивалях физкультурно-спортивной направленности: «Кросс наций», «Лыжня России», «Лыжные эстафеты», городской турнир по шашкам. ДОУ первыми среди дошкольных учреждений города подключились к сдаче норм ГТО с 2021 года.

	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
золото	1	0	11	19
серебро	5	13	2	6
бронза	14	3	0	0

Во всех группах созданы и оборудованы физкультурные центры с необходимым инвентарем для организации игр и упражнений детей в группе. В спортивном зале в системе проводится непосредственно образовательная деятельность по физическому развитию.

Динамика показателей здоровья детей обеспечивается показателями физического развития, распределением по группам здоровья, уровням физической подготовленности.

Количественные показатели	2021 год	2022 год	2023 год
Индекс здоровья (%) - общий	22,9	22,3	24,6
Травматизм	-	-	-
Посещено дней одним ребенком	134	123	135
Пропущено дней одним ребенком	112	105	109
Пропущено дней по болезни одним ребенком	27	26	19
в т. ч. ясли	36	36	27
сад	22	21	17

Детей с нарушениями	2021	2022	2023
- осанки	1	2	1
- слуха	11	6	20
- речи	-	3	41
- зрения	6	3	11
- ЦНС (неврол.)	2	-	19
- тубинфицированные	8	7	7
-болезни эндокринной системы	2	1	4
- аллергией	11	8	12
- почечной патологией	5	3	5
- хирургической патологией	3	11	
- ожирение	1	1	4

Группы здоровья	Количество воспитанников					
	2020		2021		2022	
	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во
1 группа	33	61	34	61	39,5	58
2 группа	64	119	66	98	58,5	86
3 группа	3	6	-	-	2	3
4 группа	-	-	-	-	-	-

В течение всего года педагогами МДОУ успешно реализовывался план работы по здоровьесбережению воспитанников, разработанный в комплексно-целевой программе «Ценность здоровья». При анализе заболеваемости за учебный год учитывались следующие критерии: - количество пропущенных дней по болезни в группе за данный период - пропуски по болезни 1 ребенком за тот же период - средний процент заболеваемости в сравнении с прошлым годом. Из приведенных данных, отмечается стабильные показатели здоровья воспитанников.

Опираясь на научно – теоретические основы, законодательную базу, Устав, при активном участии родителей (законных представителей), большинство из которых хотят видеть своего ребенка всесторонне развитым на фоне сохранения и укрепления здоровья, необходимо продолжить работу педагогического коллектива по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, повышению индекса здоровья, развития физических качеств и двигательных способностей. В ходе анализа был сделан вывод о необходимости совершенствования системы оздоровительной работы в ДОУ, через использование инновационных форм и методов, которая будет способствовать сохранению и укреплению здоровья детей, дальнейшему снижению уровня заболеваемости и увеличению показателя посещаемости воспитанников. Таким образом, определена годовая задача на 2023-2024 учебный год:

3. Внедрение современных приёмов и методов взаимодействия, направленных на повышение активности родителей (законных представителей), как полноценных участников образовательных отношений

№	Мероприятие	Тема	Сроки
1	Контроль	«Информационная наглядность для родителей»	декабрь 2023г.
2	Контроль	«Планирование и организация взаимодействия с родителями»	январь 2024г.
3	Контроль	«Проведение родительских собраний в группах ДОУ»	апрель 2024г.
4	Общее (групповое) родительское собрание	«ДОУ - семья - пути сотрудничества»	сентябрь 2023г.
5	Дополнительное образование	Фестиваль «Радуга талантов»	февраль 2024г.
6	Открытое мероприятие	«День открытых дверей»	ноябрь – декабрь 2023г.

В течение 2023-2024 учебного года коллектив проводил целенаправленную работу по совершенствованию процесса взаимодействия с семьями воспитанников.

Сведения о семьях воспитанников на 31 декабря 2023 г.

всего семей	полные	Неполные (по статусу)	в разводе	многодетные	опекуны	родители	Малообеспеченные	Кол-во семей, в которых			
								1 реб	2 реб	3 дет	Более 3х
156	135	15	6	24	1	1	5	47	85	20	4

Исходя из анализа социально-демографической ситуации, в ДОУ были составлены планы взаимодействия с родителями каждой конкретной возрастной группы на учебный год.

Задачи и конкретное содержание плана работы с родителями тесно связано с планом образовательно-воспитательной работы детского сада и строится по трем основным этапам деятельности:

- изучение семей воспитанников;
- проведение работы по повышению правовой и психолого-педагогической культуры родителей;
- создание условий для формирования доверительных отношений родителей с педагогическим коллективом детского сада в процессе повседневного общения и специально организованных мероприятий (праздников, консультаций, выставок детского рисунка, совместного просмотра театрализованной деятельности).

2024 год Указом Президента Российской Федерации объявлен Годом семьи. При реализации задачи по активизации работы педагогов по эффективному взаимодействию детского сада, семьи и социума, как непосредственных участников педагогического процесса, особую роль играет сохранение и приумножение традиций детского сада. Традиционное проведение мероприятий с детьми, при непосредственном участии родителей, обеспечивает планомерную организацию жизни детского сада и делает ее более интересной. Так стало традицией проведение с привлечением родителей Театрального фестиваля. В 2024 году темой фестиваля стали сказки А.С. Пушкина (в рамках реализации проекта «Он наш поэт, он наша слава!», посвященного 225-летию поэта). «Семейная мастерская» - конкурсы творческих работ: «Есть в осени первоначальной...» (осеннее дерево) -39 работ, «Парад снеговиков»- 65 работ. «Снежные постройки» (корпус 2). В конкурсе приняли участие родители каждой группы» «Загадочный мир космоса» - 29 работ, что говорит об активности родителей в творческой деятельности ДОУ.

Сотрудничество семьи и детского сада предусматривает «прозрачность» всего учебно-воспитательного процесса. В связи с этим мы информировали родителей о содержании, формах и методах работы с детьми, стремились включать родителей в процесс общественного образования их детей путем организации совместных мероприятий.

Также в течение год родители имели возможность быть активными участниками в жизни детского сада, принимая активное участие в утренниках, праздниках, спортивных мероприятиях «Богатырские забавы», День здоровья, творческом конкурсе «Минута славы» организуя театральные кукольные постановки для детей и т.д.

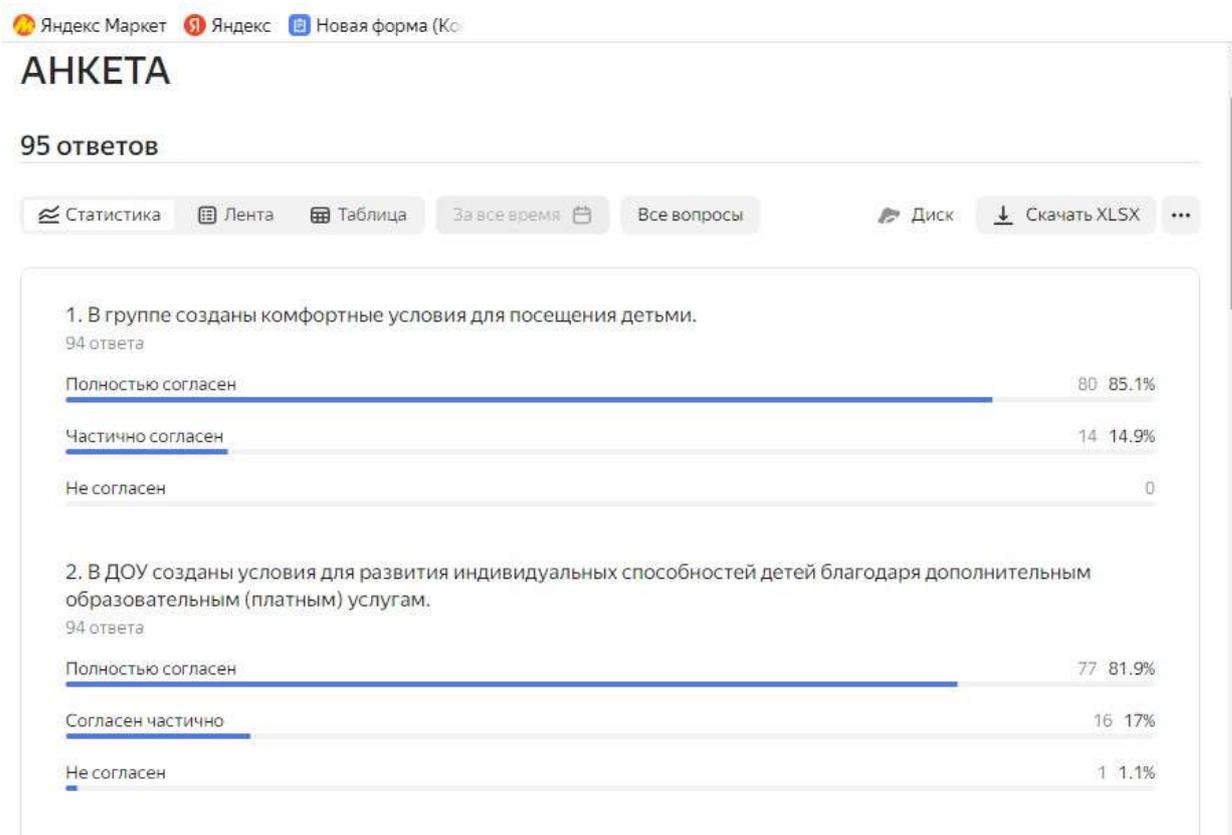
Оформление информационных стендов в групповых приемных и в холле детского сада для родителей отвечает общим требованиям, предъявляемым к оформлению организации.

Итогами проведенной работы по активизации форм сотрудничества ДОУ и семьи явились:

- Сохранение количества родителей, вовлеченных в деятельность детского сада;
- Расширение границ сотрудничества и партнерства педагогов и родителей по созданию благоприятных условий для наших воспитанников;
- Применение разнообразных форм взаимодействия педагогов и родителей.

Результаты анкетирования «Удовлетворенность родителей качеством и доступностью дошкольного образования в ДОУ 2023/2024 учебный год

С 2021 года анкетирование родителей было организовано в цифровом формате через Google форму. Это позволило охватить 92% родителей.



3. В ДОУ (группе) созданы достаточные условия для физического развития и укрепления здоровья детей

94 ответа

Полностью согласен	84	89.4%
Согласен частично	10	10.6%
Не согласен	0	

4. В группе работают компетентные и квалифицированные воспитатели

93 ответа

Полностью согласен	84	90.3%
Согласен частично	9	9.7%
Не согласен	0	

5. В ДОУ (группе) имеется достаточно игр, игрушек, развивающих пособий для качественного образования детей.

94 ответа

Полностью согласен	72	76.6%
Согласен частично	20	21.3%
Не согласен	2	2.1%

Яндекс Маркет  Яндекс  Новая форма (Корзина)

6. Считаю, что ребёнок с интересом и пользой проводит время в ДОУ

94 ответа

Полностью согласен	86	91.5%
Согласен частично	7	7.4%
Не согласен	1	1.1%

7. В развитии ребёнка и его успехах есть очевидные заслуги воспитателей и специалистов ДОУ

94 ответа

Полностью согласен	76	80.9%
Согласен частично	18	19.1%
Не согласен	0	

8. Родителям доступна полная информация о жизнедеятельности ребёнка в группе

94 ответа

Полностью согласен	85	90.4%
Согласен частично	8	8.5%
Не согласен	1	1.1%

9. Каким образом Вы получаете информацию о жизни ребёнка

174 ответа

Родительский чат	83	47.7%
Узнаю на информационном стенде группы	55	31.6%
Выхожу на сайт детского сада, официальную страницу VK	36	20.7%

10. Насколько Вас удовлетворяет качество питания детей ДОУ

94 ответа

Полностью удовлетворяет	63	67%
Удовлетворяет частично	26	27.7%
Не удовлетворяет	5	5.3%

11. Насколько Вас удовлетворяет качество медицинского обслуживания детей в ДОУ

94 ответа

Полностью удовлетворяет	83	88.3%
Удовлетворяет частично	10	10.6%
Не удовлетворяет	1	1.1%

Яндекс Маркет Яндекс Новая форма (Ко

12. Насколько Вас удовлетворяет качество обеспечения безопасности пребывания детей в ДОУ

94 ответа

Полностью удовлетворяет	77	81.9%
Удовлетворяет частично	17	18.1%
Не удовлетворяет	0	

13. Насколько Вас удовлетворяет качество организации присмотра и ухода за детьми

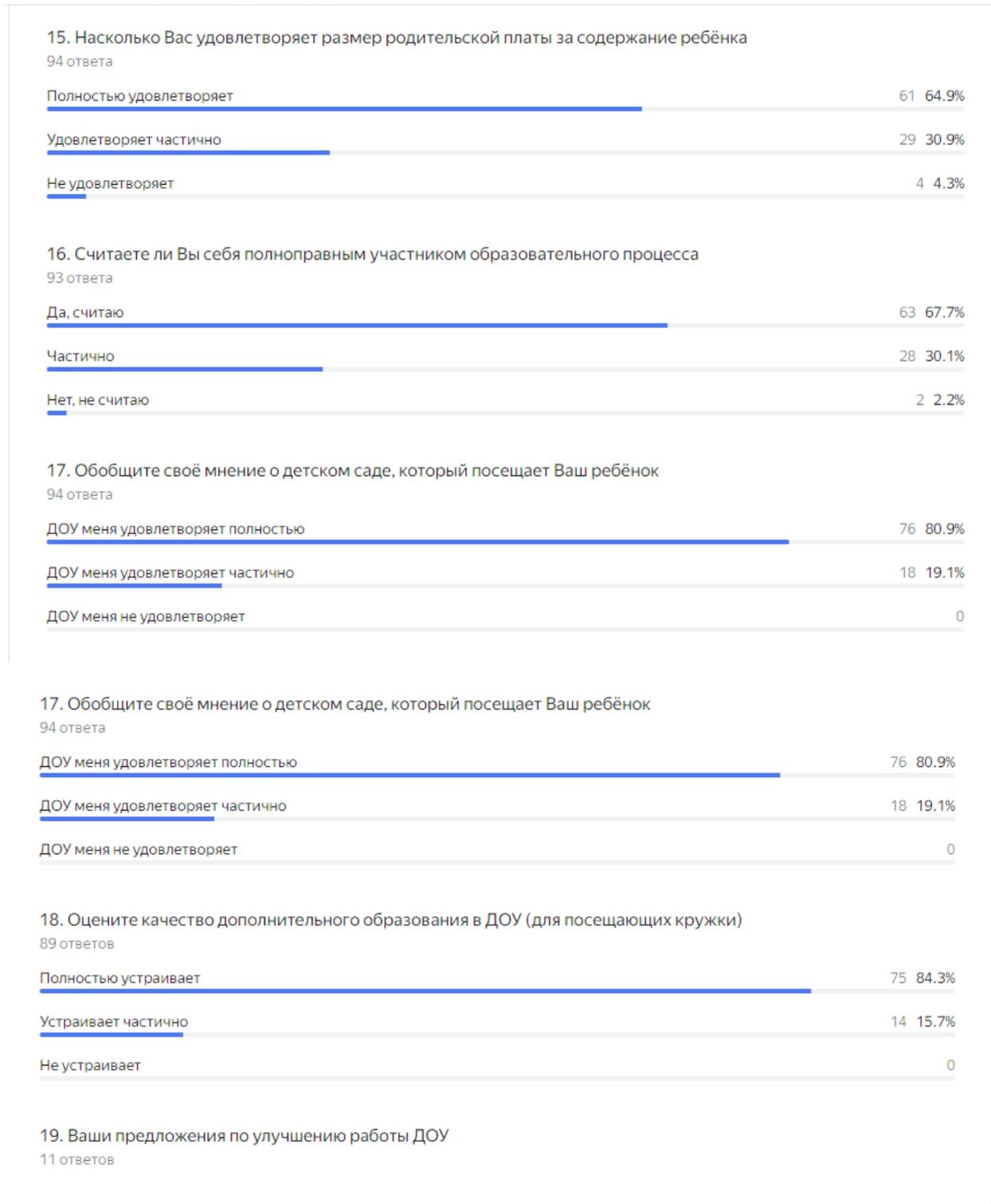
94 ответа

Полностью удовлетворяет	87	92.6%
Удовлетворяет частично	7	7.4%
Не удовлетворяет	0	

14. Насколько Вас удовлетворяет режим работы детского сада

94 ответа

Полностью удовлетворяет	91	96.8%
Удовлетворяет частично	3	3.2%
Не удовлетворяет	0	



**Анкета «Удовлетворенность родителей
воспитательно-образовательным процессом в ДОУ» (май, 2024г.) (%)**

Вопросы	Критерии	Да	Частично	Нет
1. Как Вы оцениваете условия, созданные в ДОУ (группе) для осуществления дошкольного образования и	В группе созданы комфортные условия для посещения детьми (ребенок всегда с удовольствием идет в детский сад)	85	15	0
	В ДОУ (группе) созданы достаточные условия для физического развития и	89	11	1

воспитания детей	укрепления здоровья детей			
	В группе работают квалифицированные и компетентные воспитатели	90	10	0
	В ДОУ (группе) имеется достаточно игр, игрушек, развивающих пособий для качественного образования детей	77	21	2
	в ДОУ созданы условия для развития индивидуальных способностей детей благодаря дополнительным образовательным (платным) услугам	82	17	1
2. Как Вы оцениваете результаты деятельности д/с по осуществлению дошкольного образования и воспитания детей	Считаем, что ребенок с интересом и пользой проводит время в ДОУ	92	7	1
	В развитии ребенка и его успехах есть очевидные заслуги воспитателей и специалистов ДОУ	81	19	0
	Родителям доступна полная информация о жизнедеятельности ребенка в группе	90	9	1
3. Каким образом Вы получаете информацию о жизни ребенка в группе и деятельности детского сада?	Узнаю на информационном стенде в группе	31		
	Родительский чат	48		
	Выхожу на сайт детского сада	21		
4. На сколько Вас удовлетворяет:	<i>качество питания детей ДОУ</i>	67	28	5
	<i>качество медицинского обслуживания детей в ДОУ</i>	88	11	1
	<i>качество обеспечения безопасности пребывания детей в ДОУ</i>	82	18	0
	<i>качество организации присмотра и ухода за детьми</i>	93	7	0
	<i>режим работы детского сада</i>	97	3	0
	<i>размер родительской платы за содержание ребенка</i>	65	31	4
	<i>Считаете ли Вы себя полноправным участником образовательного процесса</i>	Да 68	Частично 30	Нет 2
6.-Какие предложения по улучшению работы детского сада Вы можете предложить	- ремонт прилегающих территорий, веранд, входных зон - замена оконных рам - увеличить количество фруктов			
7. Какие новые кружки хотели бы видеть в ДОУ?	-рисование -шахи -спортивные -логопедические			
8. Обобщите свое мнение о детском саде, который посещает Ваш ребенок	ДОУ меня устраивает	Да 81	Частично 19	Нет 0
9. Дополнительное образование в ДОУ (для посещающих кружки)	Оцените качество дополнительного образования в ДОУ	3 балла 84	2 балла 16	1 балл 0

Выводы по итогам анкетирования:

-родители удовлетворены созданными в ДОУ (группе) условиями для осуществления дошкольного образования и воспитания детей (85%)

-высоко оценивают *результаты деятельности* детского сада по осуществлению дошкольного образования и воспитания детей (92%)

-родители удовлетворены качеством питания (67%), медицинского обслуживания(88%), обеспечением безопасного пребывания детей в ДОУ(82%), организацией присмотра и ухода(93%), режимом работы (97%) и размером родительской платы(65%)

-84% родителей удовлетворены качеством дополнительных образовательных услуг ДОУ

-81% родителей полностью удовлетворены работой ДОУ

. Родители открыты к сотрудничеству в активной форме, интересуются жизнью ДОУ, готовы к обсуждению проблем и оказанию помощи в их решении.

Вывод: Обновление системы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО обуславливает необходимость активизации взаимодействия дошкольного учреждения с семьей. Необходимо продолжить привлечение родителей к планированию и активному участию в воспитательно-образовательном процессе, к совместной деятельности по образовательным и творческим проектам. Активизировать работу по привлечению детей в доп. образование, предоставить более широкий выбор дополнительных услуг. Запрос родителей о доп. платных образовательных услугах на 2024/2025 учебный год определен через анкетирование.

2.4.Обеспечение комплексной безопасности всех участников образовательного процесса

Организация работы по обеспечению безопасности в дошкольном учреждении ведется постоянно.

В детском саду осуществляются следующие меры безопасности:

- В учреждении действует пропускной режим
- Ежедневное дежурство дежурными администраторами
- Имеется кнопка экстренного вызова ОВО, соединение через интернет
- Подключен ПАК «Стрелец-мониторинг» для передачи сигнала о пожаре
- Проводится проверка оборудования игровых площадок, на группах, в физкультурном зале и площадке на травмоопасность.
- На территории установлена система видеонаблюдения.
- Установлена система речевого оповещения о совершении террористического акта;
- Приобретён ручной металлодетектор.

В МДОУ имеются разработанные документы:

- Паспорт безопасности;
- План действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера;
- Паспорт дорожной безопасности
- Пожарная декларация
- документы об организации антикоррупционных мероприятий в МДОУ
- пакет документов для обработки персональных данных: создаются приказы, утвержден перечень персональных данных для обработки в МДОУ
- имеется стенд безопасного маршрута «Дом – детский сад – дом».

В связи с присоединением МДОУ «Д/с № 91» к МДОУ «Д/с 22» и изменению названия на МДОУ «Детский сад № 22 комбинированного вида» проводились работы по согласованию нового паспорта безопасности

Ответственным является заместитель заведующего Шибанова Н.И.

В течение 2023 – 2024 гг. проведена следующая работа:

В течение года проводятся плановые и внеплановые инструктажи с сотрудниками ДООУ:

- Вводный инструктаж по ГО и ЧС
- инструктаж по действиям при возникновении чрезвычайных обстоятельств криминального характера
- инструктаж по действиям в чрезвычайных ситуациях
- вводный и первичный по охране труда;
- повторный на рабочем месте по охране труда;
- По внутреннему трудовому распорядку,
- пожарной безопасности,
- технике безопасности и охране труда,
- охране жизни и здоровья детей,
- действиям персонала при возникновении террористической опасности.

Все плановые инструктажи проводятся два раза в год, или после длительного отсутствия на работе. Вводный и первичный – по мере приема новых сотрудников на работу. Вновь принятые сотрудники проходят обучение по охране труда. Во время проведения культурно-массовых мероприятий проводятся инструктажи с педагогами, учебно-вспомогательным персоналом. Выпускаются памятки для родителей для ознакомления по ПДДТТ, ПБ, КБ.

В течение года происходит обновление информации на стендах по профилактике ДТП, ПБ, антитеррору. Размещается информация на сайте сада, в официальной группе в соцсетях.

По плану в учебном году были запланированы и проведены:

-04.10.2023 г., 10.04.2024г., 11.04.2024г. практическая тренировка по отработке действий персонала во время проникновения постороннего вооруженного человека на территорию МДОУ «Детский сад №22»;

-08.09.2023г., 24.04.2024г., 25.04.2024г. тренировки по действиям при обнаружении предмета подозрительного на взрывное устройство в МДОУ «Детский сад №22»

-14.09.2023г., 20.05.2024г. практическая тренировка по эвакуации в случае пожара в здании МДОУ «Детский сад №22»

24.04.2024г.-25.04.2024г. была объявлена городская тренировка по установлению уровней террористической опасности, объявлен повышенный («синий») и высокий («желтый») уровни террористической опасности.

В течение года постоянно проверяются пути эвакуации, чтобы ко всем выходам был свободный доступ.

Ведутся журналы прихода-ухода сотрудников и гостей сада.

В течение учебного года согласно плану Управления Образования проводятся месячники и недели безопасности с воспитанниками.

На курсах по ГО и ЧС в 2023-2024 календарный год прошли обучение 2 сотрудника по направлению ОТ

На основании выше изложенного, работа оценивается удовлетворительно.

2.5 Анализ административно-хозяйственной деятельности

Административно-хозяйственная деятельность базируется на реализации основных положений программы развития МДОУ «Детский сад № 22», в которой определены перспективы развития материально-технической базы.

При реализации данного направления, деятельность заведующего хозяйством направлена:

- на руководство хозяйственной деятельности учреждения;
- пополнение материальными ценностями;
- своевременное оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей;
- проведение контроля работы младшего обслуживающего персонала;
- оформление рабочих графиков младшего и технического персонала;
- заключение договоров между организациями города (поставщиками) и образовательным учреждением;

- хозяйственное сопровождение образовательного процесса.

Контрольно-инспекционная деятельность состоит в следующем:

- наблюдение за надлежащим и безопасным для здоровья состоянием здания, территории, технологического, энергетического и противопожарного оборудования;
- контроль выполнения должностных обязанностей и рабочих графиков младшего и технического персонала.

В течение всего периода шла работа по заключению договоров с подрядчиками.

Администрация и работники ДОУ уделяют особое значение развитию материально – технической базы детского сада.

За 2023 год администрацией детского сада был реализован не в полном объеме план административно-хозяйственной работы в связи с отсутствием финансирования (денежные средства выделены на 2023 год только на определенные статьи расходов и не в полном объеме).

В связи с отсутствием финансирования остается неисполненным план по ремонту уличных крылец (крыльца 1гр., 2гр., 3гр., 6гр., 12гр., медицинского кабинета, театральной студии, педагогического кабинета, главного входа в здание), а также ремонт отмостки провалов асфальтового покрытия.

Так же остается актуальна проблема по замене канализационной трубы в трех группах (1гр.,12гр.,14гр.,) и подвальном помещении. Требуется замена участков трубы в ХВС узле.

Замена труб производится только при аварийных ситуациях и данная работа затрудняется в связи с отсутствием финансирования.

На территории детского сада в летний период произведен частичный ремонт игровых построек и их покраска.

Из плана по административно – хозяйственной работы за 2023 год не выполнен пункт заделки швов фасада здания и покраска здания. В здании проведен косметический ремонт групп, педагогического кабинета , пищеблока, частичный ремонт лестничных пролетов и тамбуров, произведена замена напольного покрытия в 9 группе полностью, в 10 группе только групповая комната.

Остается актуальной проблема с заменой напольного покрытия (коридор) и настила, замены детской игровой мебели в 6-ти группах. Необходимо приобретение новых игровых построек на участках. Эти проблемы возникли в связи с отсутствием финансирования.

В 2023 году было приобретено:

-приобретено из выделенных средств бюджета:

- Медикаменты - 15 970, 00 руб.
- Стенды – 26 850, 00

-по приносящей доход деятельности (родительская плата):

- Ламочки – 5 644, 00 руб
- Моющие и дезинфицирующие средства – 153 551,00 руб.
- Хозяйственный инвентарь на пищеблок – 88 416, 37
- Мебель и мягкий инвентарь 40 500

- по приносящей доход деятельности (собственные доходы учреждения):

- Прожектора и светильники – 11 684,60 руб.
- Канцелярские товары - 46 013, 00 руб.
- Строительные материалы- 7 541, 01 руб.
- Изделия из ПВХ – 3 069, 44
- Мебель – 22 910, 00

Весь товар сертифицирован, годен к использованию в ДОУ. Оборудование используется рационально, ведется учет материальных ценностей, приказом ДОУ назначены ответственные лица за сохранность имущества.

Вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на рабочих совещаниях.

На основании вышеизложенного, работа административно-хозяйственной службы оценивается удовлетворительно. Здание, территория ДОО соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, требованиям пожарной и электробезопасности, нормам охраны труда.

Ежегодно коллектив сотрудников старается поддерживать детский сад в соответствии с требованиями современности - через проведение косметических ремонтов, внутреннее оформление интерьера детского сада, групп, которые отвечают современному дизайну, постоянному дополнению и оформлению предметно-пространственной развивающей среды. Также, коллектив детского сада ежегодно работает над облагораживанием территории - озеленением, клумбами с цветами, обустройством мини огорода с различными видами овощных культур. Благоустройство и оформление территории обеспечивает дополнительные условия для эстетического, экологического, физического, интеллектуального и нравственного развития детей. В ДОО созданы все необходимые условия для обеспечения безопасности воспитанников и сотрудников, с учетом современных требований. Работа по обеспечению безопасности строится на основе законодательных и инструктивно-директивных документов. В эту работу включаются все участники воспитательно-образовательного процесса: дети, сотрудники, родители. ДОО в 2023 - 2024 уч. году, работу коллектива по подготовке детского сада к новому учебному году можно считать удовлетворительными.

3. Определение содержания работы на 2024-2025 учебный год.

Анализ деятельности детского сада за 2023-2024 учебный год показал следующее. Достигнутые результаты работы соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам. Наиболее успешными направлениями в деятельности детского сада за прошедший учебный год можно обозначить следующие показатели:

-стабильно положительные результаты освоения детьми образовательных программ;

-увеличилось количество педагогов, представивших свой опыт работы на муниципальных площадках;

-эффективна система ДОО и семей воспитанников через проектную деятельность.

Проведенный анализ деятельности ДОО показал, что в ДОО:

1. Недостаточный уровень владения педагогами современных педагогических технологий, методик. Педагоги имеют высокий уровень инновационной готовности, но в работе с воспитанниками придерживаются традиционных взглядов на процесс образования и избегают инноваций.

2. Недостаточно создано условий для формирования у детей представлений о здоровом образе жизни через реализацию системы мер, направленных на сохранение и повышение уровня реального здоровья воспитанников.

3. Недостаточная включенность родительской общественности в образовательный процесс.

Принимая во внимание вышеизложенное, проведенный анализ деятельности ДОО за 2023-2024 учебный год, определены перспективы работы на 2024-2025 учебный год:

-необходимо продолжить работу по повышению профессиональной компетентности педагогов;

-продолжать работу по обогащению предметно-развивающей среды в детском саду в соответствии с требованиями ФГОС ДО;

-продолжать работу по сохранению и укреплению здоровья, профилактике и коррекции физиологических качеств воспитанников.

Цель ДОО на 2024-2025 учебный год будет направлена на обеспечение инновационного развития дошкольного образовательного учреждения, повышающее качество, доступность и эффективность образовательной деятельности в соответствии с ФООП ДОО

Основные задачи ДОО:

1.Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения ФООП и ФАОП; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов по развитию речи дошкольников через использование методов технологии ТРИЗ

2.Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОО по формированию у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.

3.Расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий и оптимизировать здоровьесберегающие технологии во всех направлениях развития и обучения детей

4.Основные направления деятельности по реализации намеченных задач

4.1 Организационно-управленческая деятельность

№ п/п	Направление деятельности	Срок	Ответственные
1	Изучение нормативных документов в области образования	В течение года по мере выхода локальных нормативных актов	Заведующий Горохова Т.И.
2	Разработка и корректировка локальных нормативных актов по основной деятельности	В течение года по мере необходимости	Заведующий Горохова Т.И
3	Корректировка базы данных: -о педагогических кадрах -о повышении квалификации педагогических работников -о семьях воспитанников	сентябрь	Старший воспитатель Фадеева Г.В.
4	Формирование информации для штатного расписания	По мере необходимости	Заведующий Горохова Т.И
5	Отчет АРИСМО	Сентябрь-май	Заведующий Горохова Т.И
6	Заключение договоров об образовании по образовательным программам дошкольного образования, оформление личных дел воспитанников	Август, сентябрь и по мере необходимости	Заведующий Горохова Т.И
7	Заключение договоров об образовании по дополнительным общеобразовательным программам , дополнительные соглашения по дополнительным бесплатным образовательным услугам с родителями (законными представителями)	Сентябрь	Заведующий Горохова Т.И
8	Заключение договоров, утверждение планов взаимодействия с социальными партнерами	Сентябрь-октябрь	Заведующий Горохова Т.И

	ДОУ: МУ» Центр развития творчества детей и юношества им. Г.А. Карчевского»		Старший воспитатель Фадеева Г.В.
9	Составление графика отпусков на 2024-2025 учебный год	Декабрь	Заведующий Горохова Т.И
10	Отчет по кадрам	Январь	Заведующий Горохова Т.И
11	Формирование отчета 85К	Декабрь	Заведующий Горохова Т.И

**Работа коллегиальных органов управления Учреждения
План проведения Общего собрания коллектива Учреждения
на 2024-2025 учебный год**

№	Наименование	Сроки	Ответственный
1	1.Об итогах летней оздоровительной работы. 2.О подготовке групп ДОУ к началу учебного года 3.О принятии Годового плана на 2024-2025 учебный год 4.О выборах Совета Учреждения, состава комиссии на новый учебный год	Август	Заведующий Горохова Т.И. Старшие воспитатели Председатель ППО Шафран И.В.
2	1.О графике отпусков 2.О выполнении правил внутреннего трудового распорядка в соответствии с должностной инструкцией. 3.Об охране жизни и здоровья детей.	Декабрь	Заведующий Горохова Т.И. Заместитель заведующего Шибанова Н.И.
3	1.О соблюдении правил пожарной безопасности и действиях сотрудников при проведении учебной эвакуации. 2.О роли и значении прохождения диспансеризации. 3.Об ознакомлении плана финансово-хозяйственной деятельности на 2025год. 4.Об анализе норм питания за 2024 год.	Февраль	Заместитель заведующего Шибанова Н.И. Заведующий Горохова Т.И.

План проведения Педагогических советов на 2024-2025 учебный год

№	Направление деятельности	Сроки	Ответственный
1	Педагогический совет №1 «Организация воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО на основе ФОП ДО»	Август	Старшие воспитатели
2	Педагогический совет №2 «Современные подходы к воспитанию патриотизма и основ гражданственности дошкольников»	Январь	Старшие воспитатели
4	Педагогический совет №3 «Итоги работы за 2024- 2025 учебный год»	Май	Старшие воспитатели

План работы Совета Учреждения на 2024-2025 учебный год

№	Наименование	Сроки	Ответственный
1	1. О составе Совета Учреждения. 2. Об утверждении плана работы Совета Учреждения на 2024-2025 учебный год. 3. О приоритетных задачах Учреждения на 2024-2025 учебный год. Рассмотрение образовательной программы, Годового плана работы Учреждения на 2024-2025 учебный год, расписание ООД. 4. Об утверждении выплат стимулирующего характера работникам учреждения по результатам оценки их профессиональной деятельности.	Сентябрь	Заведующий Заведующий Старшие воспитатели Заведующий
	1. Об итогах финансово – хозяйственной деятельности Учреждения за 2024 год. 2. О согласовании Плана ФХД Учреждения на 2024год. 3. Об организации и проведение новогодних мероприятий. 4. О состоянии пожарной безопасности в Учреждении.	Декабрь	Гл.бухгалтер Заведующий, Гл.бухгалтер Заместитель заведующего , Старшие воспитатели Завхоз
3	1. О привлечении внебюджетных средств на выполнение ремонтных работ в здании учреждения и приобретение предметов длительного пользования. 2. О привлечении к сотрудничеству депутатов Совета муниципального образования «Ухта» с целью оказания помощи при организации ремонтных работ в летний период. 3. Об организации субботников.	Март	Заведующий, Старшие воспитатели Заведующий, Главный бухгалтер Заведующий Завхоз
4	1. Об анализе образовательной деятельности Учреждения за 2024-2025 учебный год. 2. Об анализе результатов мониторинга уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) образовательными услугами). 3. Об итогах работы Совета Учреждения за 2024-2025 учебный год и планирование работы на предстоящий период. 4. О планировании деятельности Учреждения на летний оздоровительный период 2025г.	Май	Заведующий, Старшие воспитатели Старшие воспитатели Заведующий Заведующий, Старшие воспитатели

4.2. Организационно – методическая деятельность.

Основное и дополнительное образование

№	Мероприятия	сроки	ответственны
1	Реализация образовательной программы дошкольного образования МДОУ «Детский сад №22»	До прекращения образовательных отношений	Старшие воспитатели, педагоги групп
2	Реализация дополнительных бесплатных образовательных услуг (планируется): -Конструирование -Разговор о здоровом и правильном питании -Оркестр детских музыкальных	01.10.2024-25.05.2025	Старшие воспитатели, педагоги Поляшова Н.А. Жарко Г.А. Шевелева Ю.Н.

	инструментов «Веселые нотки»		
3	Реализация дополнительных платных образовательных услуг (планируется): -Развивайка -Подготовка к школе -Английский для малышей -Волшебный песок -Платилинография (корпус 1) (корпус 2) -Мукасолка -Остров тренажеров -Хореография -Робототехника -Занимательные салфетки -Нетрадиционные техники рисования -Лего конструирование -Рисование на песочном столе -Занятия с педагогом-психологом	01.10.2024- 25.05.2025	Старшие воспитатели, педагоги Евсеева И.В. Иванова Е.Н. Сняtkова О.А. Ярошенко Л.В. Агаева О.И. Евграфова В.С. Поляшова Н.А. Мисюренко О.Н. Шошкина Н.А. Бессолицына Н.А. Хаванова С.Е. Братенова В.А. Мальцева Н.Н. Буданова Т.Ю.

План мероприятий по реализации цели и задач деятельности образовательного учреждения

2024-2025 учебный год			
№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организационно-управленческая деятельность			
1	Изучение нормативных документов в области образования	В течение года по мере выхода	заведующий
Методическая работа			
2	Разработка и реализация проекта «Мы память бережно храним» (80-летию Победы посвящается)	В течение года	Творческая группа педагогов
Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников			
3	Вовлечение родителей в реализацию проекта «Мы память бережно храним» (80-летию Победы посвящается)	В течение года	педагоги
4	Участие в конкурсах Муниципального учреждения дополнительного образования "Центр творчества имени Г.А. Карчевского"	В течение года	Педагоги, старшие воспитатели
Социальное партнерство			
5	Публикации в СМИ об инновационном педагогическом опыте работы. Репортажи о жизни детского сада. Сайт ДООУ, образовательные сайты педагогов («Инфоурок», «Nsportal» и др.)	В течение года	Заведующий, старшие воспитатели, педагоги
Финансово-хозяйственная деятельность и развитие программно-методического обеспечения, материально-технической базы			
6	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса для	В течение года	Заведующий, старшие

	успешной реализации ФГОС ДО, в т.ч для проведения физкультурно-оздоровительной работы		воспитатели
7	Привлечение родителей к обновлению развивающей предметно-пространственной среды в группах	В течение года	Педагоги
8	Обновление содержания музея «Коми изба»	В течение года	Зубченко Т.А. воспитатель
Контрольно-аналитическая деятельность			
9	Должностной контроль ведения документации воспитателя.	В течение года	Старшие воспитатели, заведующий

СЕНТЯБРЬ			
№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Работа коллегиальных органов управления			
1	Педсовет №1 (установочный) Основные направления работы на 2024-2025 учебный год 1.Подведение итогов работы летне-оздоровительного периода 2.Анализ готовности ДООУ к новому учебному году. 3.Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом МДООУ на 2024/2025 учебный год, его утверждение. Утверждение учебного плана, календарного графика, расписания ООД, РПП, локальных актов и др.	1.09.24	Старшие воспитатели, заведующий
Методическая работа			
2	Праздник «1 сентября. День знаний»	1.09	Музыкальный руководитель Мисюренко О.Н.
3	Осенний этап всероссийской акции «Внимание-дети!»	Первая декада	
4	X Муниципальный методический форум Интерактивная игра «Я люблю тебя, Ухта» (презентация) Обобщение опыта работы по проектной деятельности. Представление проекта «Он наш поэт, он наша слава!» к 225-летию со Дня рождения А.С. Пушкина Проектирование «события» в группе.	В соответствии с планом муниципальных мероприятий	Иванова Е.Н. Филиппова Н.И. Шошкина Н.А.
5	Консультация для воспитателей групп раннего возраста «Адаптация детей дошкольного возраста к детскому саду в условиях реализации ФГОС»	В течение месяца	Старшие воспитатели, медицинская сестра
6	Муниципальный этап республиканского фестиваля «Праздник эколят – молодых защитников природы»	В соответствии с планом муниципальных мероприятий	Старшие воспитатели, педагоги
7	Муниципальный этап всероссийского конкурса	В	Старшие

	«Воспитатель года – 2025»	соответстви и с планом муниципаль ных мероприяти й	воспитатели педагоги
8	Всероссийская акция «Кросс наций»	Вторая декада сентября	Инструктор по физкультуре, педагоги, родители
9	Всероссийский урок	Третья декада	Педагоги групп №12
10	Республиканский заочный конкурс педмастерства «Первые шаги» со стажем до 5 лет (КРИРО)	В течение месяца	Пилявская А.С. Тарлыкова Н.С. Канда В.С. Старшие воспитатели
11	День дошкольного работника «Педагогическое ассорти»	27 сентября	Старшие воспитатели, педагоги
12	Обновление информационного стенда «Эколята- дошколята» в приемных	Третья декада	Старшие воспитатели, педагоги
13	Мероприятия по проекту «80-летию Победы посвящается. Мы память бережно храним » (составление плана работы)		Творческая группа, старшие воспитатели
14	Всероссийский экологический субботник «Зеленая Россия»	Вторая декада	Заведующий хозяйством, педагоги, работники ДОУ
17	Туристические соревнования по Тропе здоровья	Вторая декада	Инструктор по физкультуре Поляшова Н.А. педагоги
18	Играем с LEGO	Третья декада	Шошкина Н.А. Братенкова В.А.
19	Семинар «Использование методов технологии ТРИЗ в развитии связной речи дошкольников»	Третья декада	Старшие воспитатели
Наставничество			
20	Формирование базы данных наставников и наставляемых	Вторая декада сентября	Ярошенко Л.В.
21	Утверждение плана работы школы наставника	30 сентября	Ярошенко Л.В.
22	Консультации к Театральному фестивалю		Мисюренко О.Н.
Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников			
23	Консультация для родителей групп раннего возраста «Адаптация детей дошкольного возраста к детскому саду в условиях реализации ФГОС»	В течение месяца	Воспитатели, медицинская сестра
24	Привлечение родителей к участию во Всероссийской акции «Кросс наций»	Вторая декада сентября	воспитатели
25	Анкетирование родителей «Взаимодействие семьи и детского сада»	Вторая декада	воспитатели

26	Общее родительское собрание «ДОУ – семья - пути сотрудничества»	Третья декада сентября	Заведующий, старшие воспитатели, педагоги
Контрольно-аналитическая деятельность			
27	Должностной контроль «Проверка готовности групп к учебному году» Должностной контроль ведения первичной документации воспитателя. Должностной контроль «Организация работы педагогов по темам самообразования»	1 неделя сентября	Заведующий, старшие воспитатели зам. заведующего
ОКТАБРЬ			
№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Методическая работа			
1	Организация работы творческой группы по проекту «80-летию Победы посвящается. Мы память бережно храним »	Первая декада	Старшие воспитатели, педагоги
2	4 октября. День защиты животных Акция «Помоги бездомным животным»	04.10	Педагоги
3	ПДД Спортивное развлечение «Красный, желтый, зеленый»	Вторая декада	Инструктор по физкультуре Поляшова Н.А., Педагоги ст., подг. групп
4	Развлечение «Осень, осень, в гости просим!»	Третья декада	Музыкальные руководители
5	Республиканский конкурс «Маленький исследователь»	Третья декада	Старшие воспитатели, педагоги подготовительной группы
6	Мероприятия по проекту «80-летию Победы посвящается. Мы память бережно храним »	Вторая декада	педагоги
7	Консультации к проведению методической декады «Использование методов технологии ТРИЗ в развитии связной речи дошкольников»	Третья декада	Старшие воспитатели
8	VIII городские соревнования Мой первый робот» Проект.	Третья декада	Руководитель кружка по робототехнике Братенкова В.А. Шошкина Н.А.
9	XI городской конкурс чтецов Центральная детская библиотека им. А.П.Гайдара	Третья декада	Старшие воспитатели педагоги групп старшего возраста.
10	II Республиканский конкурс-фестиваль военно-патриотической песни и поэзии «Пусть память говорит»	с 3.10	музыкальные руководители педагоги учителя-логопеды
Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников			

11	1 октября День пожилых людей Досуг «А ну-ка, бабушки!»	02-03.10	Музыкальные руководители
12	День отца России, спортивные состязания Акция «ПАПАВПОМОЩЬ»	Вторая декада	Инструктор по физкультуре Поляшова Н.А. Педагоги
13	«Семейная мастерская» Творческий конкурс «Грибное царство» (номинации: «царь грибов», нарядный мухомор», «лисички-сестрички», дружная семейка»)	Третья декада	Творческая группа
14	Клуб выходного дня	Первая декада	Поляшова Н.А. Жарко Г.А.
Социальное партнерство			
15	Круглый стол «Вопросы преемственности ДОУ и начальной школы»	Вторая декада	Педагоги подготовительн ых групп 2023-2025 старшие воспитатели, рук. ШМО МОУ «СОШ №»7 Шипицына И.Ю.
Наставничество			
16	Заседание «Школы наставников»	Первая неделя	Ярошенко Л.В.
17	Консультации к Театральному фестивалю		Мисюренко О.Н.
Контрольно-аналитическая деятельность			
18	Должностной контроль «Состояние РППС в группах (патриотический центр) Должностной контроль «Подготовка педагога к ООД» Должностной контроль «Организация работы по дополнительному образованию в ДОУ»		Старшие воспитатели

НОЯБРЬ			
№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Методическая работа			
1	4 ноября День народного единства Фестиваль национальных игр народов России	Первая декада	Старшие воспитатели, педагоги
2	<i>Всероссийский конкурс «Воспитатель года – 2025» (муниципальный этап)</i>	В соответстви и с планом муниципаль ных мероприяти й	
3	Всероссийский день сбора макулатуры. «Собираем бумагу – бережём лес!»	Первая декада	Старшие воспитатели, педагоги
4	XV городские соревнования «Веселые эстафеты»	Вторая декада	Инструктор по физкультуре Поляшова Н.А.
5	Региональный этап конкурса рисунков «Эколята -	Третья	Педагоги

	друзья и защитники природы»	декада	
6	XI открытый дистанционный конкурс «Моя презентация» (РЦДО)	В соответствии и с планом мероприятия	Старшие воспитатели, педагоги
7	Методическая декада «Развитие связной речи дошкольников через ТРИЗ технологию» (мастер классы)	Вторая декада	Старшие воспитатели, педагоги
8	Мероприятия по проекту «80-летию Победы посвящается. Мы память бережно храним »	Третья декада	Старшие воспитатели, творческая группа
9	Муниципальный конкурс ЦЮТ	В соответствии и с планом мероприятия	Старшие воспитатели, педагоги
10	Городской конкурс чтецов на коми языке совместно с ЦКК	В соответствии и с планом мероприятия	Педагоги групп старшего возраста
Наставничество			
11	Заседание «Школы наставников»	Первая неделя	Ярошенко Л.В.
12	Консультации к Театральному фестивалю		Мисюренко О.Н.
Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников			
13	Всероссийский день сбора макулатуры. «Собираем бумагу – бережём лес!»	Первая декада	Старшие воспитатели, педагоги
14	День матери в России. Конкурс «Минута славы»	Третья декада	Педагоги, муз. руководители
15	Региональный этап конкурса рисунков «Эколята - друзья и защитники природы»	Третья декада	Педагоги
16	Клуб выходного дня	В соответствии и с прогр.	Поляшова Н.А. Жарко Г.А.
Контрольно-аналитическая деятельность			
17	Тематический контроль «Система работы ДОУ по развитию связной речи дошкольников» Должностной контроль «Планирование индивидуальной работы с детьми» Должностной контроль «Организация работы с семьями воспитанников»	В течение месяца	Заведующий, старшие воспитатели

ДЕКАБРЬ			
№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Методическая работа			
1	Конкурс педагогического мастерства «Технологическая карта ООД по развитию речи»	первая неделя	Педагоги групп старшие воспитатели
2	Муниципальный этап республиканского конкурса по робототехнике	В соответствии с планом	Апасова А.В.

		муниципальн ых мероприятий	
3	Участие в республиканской учебно-исследовательской конференции «Я – исследователь, я открываю мир!» (РЦДО)	В соответствии с планом муниципальных мероприятий	Шошкина Н.А. Евграфова В.С. Филиппова Н.И. Сняtkова О.А. Хаванова С.Е. Братенкова В.А. Бессолицына Н.А. Белик Н.А. Старшие воспитатели
4	8 декабря: Международный День художника. Творческая мастерская «Я художником родился» (по произведениям Е.Чарушина)	Первая декада	Старшие воспитатели, педагоги ст., подг. групп
5	9 декабря: День Героев Отечества. Мероприятия по проекту «80-летию Победы посвящается. Мы память бережно храним »	Первая декада	Старшие воспитатели, педагоги подг. групп
6	Квест-игра «Я в поход всегда беру...»	Вторая декада	Инструктор по физкультуре Поляшова Н.А., педагоги
7	Городской конкурс детского творчества «Осторожно, тонкий лед!»	В соответствии с планом муниципальных мероприятий	Педагоги
8	X открытый конкурс «Зимняя сказка» МУ ДО «Центр творчества им. Г.А. Карчевского»	В соответствии с планом муниципальных мероприятий	Педагоги
9	Акция «Рождественская звезда добра»	Декабрь - январь	Старшие воспитатели, педагоги
10	Утренники «Новогодний карнавал»	Третья декада	Музыкальные руководители, педагоги
11	Республиканский конкурс образовательных практик «ДОД. Новый формат»	Декабрь-февраль	Старшие воспитатели, педагоги
Наставничество			
12	Заседание «Школы наставников»	Первая неделя	Ярошенко Л.В.
13	Консультации к Театральному фестивалю		Мисюренко О.Н.
Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников			
14	«Семейная мастерская» Творческий конкурс	В течение	Педагоги

	«Новогодняя маска»	месяца	
15	«День открытых дверей»	Первая декада	Педагоги групп
16	Мастер классы «Подарок для елочки»	Третья декада	Педагоги групп
17	Клуб выходного дня	В соот. с программой	Поляшова Н.А. Жарко Г.А.
Контрольно-аналитическая деятельность			
18	Должностной контроль «Ведение документации в период прохождения адаптации в группах раннего возраста» Должностной контроль «Готовность групп к Новому году» Должностной контроль «Полнота реализации ОП ДО (АОП ДО)»	Первая декада	Старшие воспитатели
ЯНВАРЬ			
№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Работа коллегиальных органов управления			
1	Педагогический совет №2 «Использование Триз технологии в работе педагога по развитию связной речи дошкольников»		Старшие воспитатели
Методическая работа			
2	Рождество. Кукольный театр для малышей. «Святки-колядки» (посиделки)	12.01-19.01	Музыкальные руководители
2	Музыкально-спортивное развлечение по пожарной безопасности	Вторая декада	Музыкальные руководители инструктор по физкультуре
3	Фестиваль «Радуга талантов» (промежуточный творческий отчет по доп. образованию)	Третья декада	Педагоги доп.образования
4	Республиканский конкурс (региональный этап) на лучший «Снежный городок Эколят – 2024»	Январь-февраль	Педагоги
6	Мероприятия по проекту «80-летию Победы посвящается. Мы память бережно храним »	Третья декада	Педагоги
7	Спартакиада (ср., ст., подг.г р)	Третья декада	инструктор по физо педагоги
8	Спортивные соревнования «Мяч через сетку» (ст., подг.гр)		Инструктор по физо, педагоги
Наставничество			
9	Заседание «Школы наставников»	Вторая неделя	Ярошенко Л.В.
Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников			
10	Фестиваль «Радуга талантов» (промежуточный творческий отчет по доп.образованию)	В течение месяца	Педагоги, старшие воспитатели
Контрольно-аналитическая деятельность			
11	Должностной контроль «Календарное планирование педагога » Должностной контроль «Организация и проведение режимных моментов, соблюдение режима дня воспитанников (питание)» Должностной контроль «Подготовка педагогов к ООД»	В течение месяца	Старшие воспитатели

ФЕВРАЛЬ			
№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Методическая работа			
1	-Семинар «Система патриотического воспитания дошкольников» -Консультации к открытым мероприятиям по патриотическому воспитанию -Конкурс проф. мастерства «Ты живи, моя Россия» (педагоги одной группы участвуют парой)	Первая декада	Старшие воспитатели
2	8 февраля День российской науки Марафон экспериментов «Эврика»		Педагоги групп ст. возраста
3	Всероссийская акция «Лыжня России»	10.02-15.02.2025	Педагоги, старшие воспитатели, инструктор по физо
4	23 февраля День защитника Отечества Праздник «Слава армии родной» -игровая программа «Богатырские забавы» -смотр строя и песни (ст.гр)		инструктор по физо, муз.руководител и педагоги
5	Муниципальный этап республиканского конкурса экологических рисунков	В соответствии и с планом муниципальных мероприятий	Педагоги, старшие воспитатели
6	Муниципальный этап республиканского конкурса «Юные друзья природы» Викторина по природным экосистемам	В соответствии и с планом муниципальных мероприятий	Педагоги групп №7,10
7	V открытый конкурс масленичных кукол «Масленушка-2025»	В соответствии и с планом муниципальных мероприятий	Педагоги
8	Мероприятия по проекту «80-летию Победы посвящается. Мы память бережно храним »	Третья декада	Педагоги
Наставничество			
9	Заседание «Школы наставников»	Первая неделя	Ярошенко Л.В.
Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников			
10	Родительские собрания «Воспитание ЗОЖ у детей дошкольного возраста в семье»	В течение месяца	Педагоги, старшие воспитатели
11	Клуб выходного дня	в соответ. с	Поляшова Н.А.

		прогр.	Жарко Г.А.
Контрольно-аналитическая деятельность			
12	Должностной контроль «Реализация инновационных технологий (технология ТРИЗ)» Должностной контроль Состояние РППС в группе .Содержание уголка уединения». Должностной контроль «Организация питьевого режима в группе».	все группы	Старшие воспитатели

МАРТ			
№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Методическая работа			
1	8 марта: Международный женский день Праздник «Мамочку милую очень люблю...»	04.03-07.03.2024	музыкальные руководители
2	VI Городской творческий фестиваль «Ухтинские звездочки»	В соответствии с планом муниципальных мероприятий	Музыкальные руководители
3	VIII муниципальный конкурс – фестиваль детской песни «Крылатые качели»	Вторая декада	Музыкальные руководители
4	Республиканский фестиваль методических разработок и программ по формированию культуры здорового питания «Рациональное питание»	В течение месяца	:Жарко Г.А.
5	Муниципальный профессиональный марафон педагогических практик наставничества с участием молодых и опытных педагогов ДОУ «Педагогический дуэт»	Третья неделя	старшие воспитатели
6	VII республиканский фестиваль «Традиции и новации в системе дополнительного образования»	В соответствии с планом республиканских мероприятий	Педагоги, старшие воспитатели
7	Муниципальные соревнования «Лыжные эстафеты»	В соответствии с планом муниципальных мероприятий	Инструктор по физо педагоги групп №12
8	«День здоровья»	Вторая декада	музыкальные руководители инструктор по физкультуре
9	Мероприятия по проекту «80-летию Победы посвящается. Мы память бережно храним »		Творческая группа
10	Неделя финансовой грамотности «Приключения ребят в стране Экономика»	Третья декада	Педагоги групп ст.возраста
11	27 марта: Всемирный День театра Театральный		музыкальные

	фестиваль «Юные актеры» «Жила-была сказка».		руководители, педагоги
12	Муниципальный конкурс «Енэжтас. Горизонт»	Третья декада	Педагоги групп
Социальное партнерство			
13	«Веселые старты» между воспитанниками ДОУ и учащимися МОУ «СОШ №7»	Третья декада	Инструктор по физо, педагоги
Наставничество			
14	Заседание «школы наставников»	Первая неделя	Ярошенко Л.В.
Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников			
15	Клуб выходного дня Лыжный поход	В течение месяца	Педагоги инструктор по физо
Контрольно-аналитическая деятельность			
16	Должностной контроль «Состояние РППС в группе (спортивный центр)» Должностной контроль «Подготовка педагогов к ООД по физо» Тематический «Система работы ДОУ по здоровьесбережению воспитанников»	В течение месяца	Старшие воспитатели, музыкальные руководители
АПРЕЛЬ			
№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Методическая работа			
1	Республиканский этап традиционного конкурса «Мир заповедной природы» (в рамках международной акции «Марш парков-2024»)	Март-апрель	Педагоги
2	Муниципальный этап XVI республиканского конкурса детского творчества «Безопасность глазами детей»	Вторая неделя	Педагоги
3	Методическая неделя по темам самообразования	Вторая декада	Потапова Е.И.
4	22 апреля День Земли		Педагоги групп (ст.возраст)
5	25 апреля «Праздник Эколят» Весеннее развлечение (мл. возраст) Викторина по экологии (ст. возраст)	22.04-27.04	музыкальные руководители педагоги групп
6	XXX Муниципальный фестиваль творчества народа коми «Йолога-2025»	В соответствии с планом муниципальных мероприятий	Музыкальные руководители, старшие воспитатели
7	VII городской турнир по шашкам среди детей старшего дошкольного возраста.	В соответствии с планом муниципальных мероприятий	Педагоги, старшие воспитатели
8	«Умники и умницы» (итоговое мероприятие по		Педагоги

	образовательным областям) корпус 2		подг. групп
9	Муниципальный конкурс проф. мастерства для молодых педагогов «Молодой, стильный»	В соответствии с планом муниципальных мероприятий	
10	Республиканский конкурс среди ДОУ и педагогов, активно внедряющих в дошкольную среду национальные культурные традиции»	Апрель-май	Педагоги
11	Музыкально-спортивный праздник ко Дню космонавтики	Первая декада	Муз.руководители Инструктор по физо, педагоги
12	Мероприятия по проекту «80-летию Победы посвящается. Мы память бережно храним »Акция «Защитники Отечества в моей семье»	Апрель-май	Педагоги творческая группа
Наставничество			
13	Заседание «школы наставников»	Первая неделя	Ярошенко Л.В.
Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников			
14	Музыкально-спортивный праздник «День космонавтики»	В течение месяца	Педагоги старших, подготовительной групп, инструктор по физо, муз. рук
15	Клуб выходного дня	В соот. с программой	Поляшова Н.А. Жарко Г.А.
16	Семейная мастерская «Макет военной техники»		Творческая группа
17	Анкетирование «Удовлетворенность родителей услугами ДОУ»	Третья декада	Старшие воспитатели
Контрольно-аналитическая деятельность			
18	Должностной контроль «Организация работы по дополнительным услугам)» Должностной контроль «Календарное планирование педагога» Должностной контроль «Организация и проведение режимных моментов, соблюдение режима дня воспитанников (прогулка)» Должностной контроль «Организация работы с семьями воспитанников. Подготовка и проведение родительских собраний в группах»	В течение месяца	Старшие воспитатели

МАЙ			
№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Методическая работа			
1	Педсовет №3 «Итоговый педсовет» Анализ воспитательно-образовательной работы за 2024/2025 учебный год	В конце месяца	Заведующий, старшие воспитатели
2	VIII муниципальная интеллектуальная игра «Эрудит»	Вторая декада	Педагоги подг. гр.

3	Мероприятия по проекту «80-летию Победы посвящается. Мы память бережно храним» -военно-спортивная игра «Зарница» -фестиваль военной песни -возложение цветов к мемориальной доске В.А. Забоеву пгт Шудаяг	5-7 мая	Педагоги инструктор по физо муз.руководител и
4	Организация сдачи норм ГТО	Вторая неделя	Инструктор по физо
5	Прогулка-поход в сосновый бор	Третья декада	Инструктор по физо, педагоги
6	Аллея выпускников (посадка кустарников) Праздник «Мы теперь выпускники»	24.05.2024 25.05.2024	Педагоги гр. №12 музыкальные руководители
7	Праздник правильной речи (ст. гр.) корпус2	Третья декада	Логопеды
Наставничество			
8	Итоговое заседание «Школы наставников» (анализ работы)	Первая неделя	Ярошенко Л.В.
Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников			
9	Общее (групповое) родительское собрание «Итоги работы за 2024/2025 учебный год. Как организовать летний отдых детей, чтобы дети росли здоровыми и в безопасности»	В течение месяца	Педагоги
10	Акция «Садам цвести» (традиция по озеленению территории выпускниками)	25 мая	Педагоги подготовительно й группы
Контрольно-аналитическая деятельность			
11	Должностной контроль «Полнота реализации ОП ДО (АОП ДО)» Должностной контроль «Анализ результатов освоения воспитанниками ОП ДО (АОП ДО)»		Старшие воспитатели

5. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Горохова Татьяна Ивановна - заведующий

Шибанова Наталья Ивановна - заместитель заведующего

Старцева Елена Викторовна старший воспитатель, высшая к.к

Фадеева Галина Владимировна – старший воспитатель, высшая к.к.

Шевелева Юлия Николаевна - музыкальный руководитель, первая к.к.

Мисюренко Ольга Николаевна - музыкальный руководитель, б/к.

Поляшова Надежда Алексеевна – инструктор по физкультуре высшая к.к.

№	Наименование группы	Возраст	Воспитатели	Младший воспитатель
1	Группа раннего возраста №1 «Солнышко»	1-2 года	Зубченко Т.А. Круглик Л.В.	Канева И.В.
2	1 младшая группа №3 «Ягодки»	2-3 года	Евсеева И.В. Церр Л.В.	Геворкян А.М.
3	2 младшая группа №7 «Радуга»	2-3 года	Ярошенко Л.В. Жарко Г.А.	Белова А.С.
4	2 младшая группа №10 «Звездочки»	2-3 года	Иванова Е.Н. Терентьева К.Г.	Сандул Е.Ю.

5	Средняя группа №9 «Сказка»	4-5 лет	Апасова А.В. Канда В.С.	Шуманян А.О.
6	Старшая группа №13 «Капельки»	5-6 лет	Шошкина Н.А. Евграфова В.С.	Кушак Р.В..
7	Подготовительная группа №12 «Акварельки»	6-7 лет	Ярошенко Л.В. Жарко Г.А.	Савинова А.А,
корпус 2				
8	Средняя группа	4-5 лет	Тарлыкова Н.С. Пилявская А.С. Рочева О.В.	Бечикова Ю.Ю.
9	старшая группа	5-6 лет	Мальцева Н.Н. Потапова Е.И. Шушкова И.М.	Козлова А.А.
10	подготовительная группа №1	6-7 лет	Хаванова С.Е. Братенкова В.А. Борисова Н.Б.	Холодова В.А.
11	подготовительная группа №2	6-7 лет	Белик Н.А. Бессолицына Н.А. Сидорова О.Е.	Смирнова М.О.

В Учреждении сложился стабильный творческий коллектив, объединенный едиными целями на решение задач и приоритетов дошкольного образования.

Показатели	По состоянию на 31.05.2024
Укомплектованность кадрами	24 воспитателя, 4 учителя-логопеда, 2 музыкальных руководителя, 1 инструктор по физической культуре, 2 старших воспитателя.
Образовательный уровень	Высшее- 36% (12) Высшее (педагогическое)36% (12) Среднее профессиональное-64% (21) Среднее профессиональное (педагогическое)-64% (21)
Квалификационный уровень	Высшая- 12% (4) Первая категория -52% (17) СЗД-36% (12)
Уровень по стажу	До 5 лет-6% (2) 5-10 лет-15% (4) 10-20 лет-29% (10) Свыше 20 лет-50% (17)
Возрастной уровень	25-29 лет -0 30-39 лет-21% (7) 40-45 лет-6% (2) 46-50 лет-24% (8) 51-55 лет-30% (10) 56-60 лет-13% (4) Старше 60 лет-6% (2)

Учреждение полностью укомплектовано педагогическими кадрами. 95% педагогического состава имеют педагогическое образование. 64% педагогов имеют квалификационную категорию. Основной состав воспитателей и специалистов составляют педагоги со стажем более 20 лет. Аттестацию в 2023-2024 учебном году прошли Поляшова Н.А., инструктор

по физической культуре – присвоена высшая квалификационная категория, Шевелева Ю.Н., музыкальный руководитель – первая квалификационная категория.

6. Работа ДОУ по взаимодействию с семьей

№	Форма проведения	Тематика	Сроки	Ответственные
1	Общие родительские собрания	Построение образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО, на основе ФОП ДО» (Знакомство родителей с Годовым планом ДОУ, обеспечением безопасности детей в ДОУ, выбор родительского комитета, организация питания в ДОУ) -«Успехи наших дошколят» Итоги работы ДОУ за 2024-2025 г. -«Добро пожаловать в наш Детский сад»	сентябрь май	Заведующий ДОУ Горохова Т.И. Зам. заведующего Шибанова Н.И. Старший воспитатель Фадеева Г.В.
2	Групповые родительские собрания	-Основные задачи педагогического процесса -«Кризис трех лет» (круглый стол) -«Игра, как средство развития ребенка» (круглый стол) «Будьте здоровы» (дискуссия, деловые игры) -«Скоро в школу» (круглый стол) -«Итоги воспитательно-образовательной работы»	сентябрь октябрь январь-февраль май	Педагоги всех групп Педагоги гр. р. возраста Педагоги гр. ср. возраста Педагоги гр.ст. возраста Педагоги подг. гр. Педагоги всех групп
3	Составление банка данных о семьях	«Социальный паспорт семьи»	сентябрь	Инспектор по охране прав детства Педагоги всех групп
4	Консультации	Согласно тематике педагогов, специалистов (См. перспективные планы работы с родителями)	В течение года	Педагоги
5	Анкетирование	«Изучение запросов родителей» «Степень удовлетворенности услугами, предоставляемыми ДОУ»	сентябрь май	Старший воспитатель
6	Совместные мероприятия с участием родителей, детей и педагогов	Театральный фестиваль «Юные актеры». <u>Музыкальные утренники</u> «Встречаем Новый год!» «Мамочку милую очень люблю» Музыкально-спортивный праздник «День космонавтики» «Победный май» Богатырские забавы» праздник к 23 февраля <u>Музыкальные развлечения:</u> 1 октября День пожилых людей Досуг «А ну-ка, бабушки!» День матери в России. Конкурс	В течение года согласно плану работы ДОУ	Музыкальные руководители Педагоги Старший воспитатель Инструктор по физической культуре

		<p>«Минута славы» <u>Спортивные досуги, развлечения</u> Военно-спортивная игра «Зарница» День отца России, спортивные состязания «День здоровья» «Веселая физкультура для детей и родителей» (мл, ср. гр.) «Ярмарка народных игр» (мл, ср. гр.) «Мы живем в России» (ст. гр.) Привлечение родителей к участию детей в муниципальных конкурсах, смотрах, соревнованиях и всероссийских акциях -Кросс наций -Лыжня России -Городской конкурс чтецов (ЦКК) -Музыкальный форум «Созвездие талантов» Клуб выходного дня <u>Выставки:</u> «Семейная мастерская» Творческий конкурс «Грибное царство» «Семейная мастерская» Творческий конкурс «Новогодняя маска» - «Парад снеговиков» Семейная мастерская «Макет военной техники» <u>Акции:</u> «ПАПАВПОМОЩЬ» Всероссийский день сбора макулатуры. «Собираем бумагу – бережём лес!» Мастер классы «Подарок для елочки» Фестиваль «Радуга талантов» (промежуточный творческий отчет по доп. образованию) «Садам цвести» (традиция по озеленению территории выпускниками)</p>		
7	Наглядная информация	<p>Оформление информационных стендов, Папки-передвижки, ширмы-книжки, Фотовыставки Оперативное размещение информации о проведенных мероприятиях в ДОУ на сайте ДОУ в разделе «Наша жизнь»</p>	В течение года	Педагоги Старший воспитатель
8	Проведение субботников	Благоустройство территории	В течение года	Педагоги
9	День открытых дверей	Реализация требований ФГОС ДО	декабрь	Старший воспитатель педагоги

График прохождения аттестации

Корпус 1

	Ф.И.О.	Должность	Год рожд.	Последняя дата аттестации	2024- 2025	2025- 2026	2026- 2027
1	Горохова Т.И.	Заведующий	1978	05.2017			
2	Фадеева Г.В.	Старший воспитатель	1970	высшая кв. категория 25.10.,2023			
3	Старцева Е.В.	Старший воспитатель	1967	высшая кв. категория 25.10.,2023			
4	Апасова А.В.	Воспитатель	1984	б/к		*	
5	Евграфова В.С.	Воспитатель	1965	1 кв. категория, 29.04.2020	*		
6	Зубченко Т.В.	Воспитатель	1971	б/к	*		
7	Иванова Е.Н.	Воспитатель	1969	1 кв. категория, 23.12.2020		*	
8	Круглик Л.В.	Воспитатель	1970	б/к		*	
9	Мисюренко О.Н.	Муз.рук.	1962	б/к		*	
10	Проценко Е.А.	Воспитатель	1970	1 кв. категория 29.04.2020	*		
11	Шошкина Н.А.	Воспитатель	1988	1 кв. категория 18.05.2022	*		
12	Филиппова Н.И.	Воспитатель	1971	б/к		*	
13	Церр Л.В.	Воспитатель	1975	б/к	*		
14	Шевелева Ю.Н.	Муз.рук.	1974	1 кв. категория, 22.05.2024			
15	Ярошенко Л.В.	Воспитатель	1969	высшая. категория, 02.10.2020		*	
16	Терентьева К.Г.	Воспитатель	1983	Б/к	соотв		
17	Сняткова О.А.	Воспитатель	1966	Б/к	*		
18	Евсеева И.В.	Воспитатель	1968	1 кв. категория, 27.01.2021			
19	Жарко Г.А.	Воспитатель	1982	Б/к	*		
20	Поляшова Н.А.	Инструктор по физо	1970	высшая кв. категория .21.02..2024			

Корпус 2

21	Рочева О.В.	учитель- логопед	1976	1 кв. категория 29.04.2020	*		
22	Борисова Н.Б.	учитель- логопед	1971	1 кв. категория 29.04.2020	*		
23	Сидорова О.Е.	учитель- логопед	1974	1 кв. категория 27.05.2020	*		
24	Шушкова И.М.	учитель- логопед	1971	б/к	*		
25	Бессолицына Н.А.	воспитатель	1981	1 кв. категория 26.02.2020	*		
26	Потапова Е.И.	воспитатель	1972	1 кв. категория		*	

				28.10.2020			
27	Мальцева Н.Н.	воспитатель	1970	1 кв. категория 24.02.2021		*	
28	Тарлыкова Н.С.	воспитатель	1987	б/к			
29	Братенкова В.А.	воспитатель	1991	1 кв. категория 26.01.2022			*
30	Хаванова С.Е.	воспитатель	1985	1 кв. категория 24.02.2021		*	
31	Белик Н.А.	воспитатель	1985	б/к			
32	Пилявская А.С.	воспитатель		б/к			
33	Агаева О.И.	воспитатель	1978	б/к			
34	Жепетова Н.М.(совмест-ль)	воспитатель	1975	1 кв. категория 23.12.2020		*	
35	Буданова Т.Ю. (совмест-ль)	педагог- психолог	1977	высшая кв. категория 22.11.2023			

Приложение 2

График повышения квалификации на 3 года

№	ФИО	Должность	Год рождения	Последние курсы пов. кв. (год)	2024-2025	2025-2026	2026-2027
1	Горохова Т.И.	Заведующий	1978				
2	Фадеева Г.В.	Старший воспитатель	1970	2022	*		
3	Старцева Е.В.	Старший воспитатель	1967	2021	*		
4	Апасова А.В.	Воспитатель	1984	2024			*
5	Евграфова В.С.	Воспитатель	1965	2019	*		
6	Зубченко Т.В.	Воспитатель	1971	2024			*
7	Иванова Е.Н.	Воспитатель	1969	2022		*	
8	Круглик Л.В.	Воспитатель	1970	-	*		
9	Мисюренко О.Н.	Муз.рук.	1962	2023		*	
10	Проценко Е.А.	Воспитатель	1970	2024			*
11	Шошкина Н.А.	Воспитатель	1988	2020	*		
12	Филиппова Н.И.	Воспитатель	1971	2023		*	
13	Церр Л.В.	Воспитатель	1975	2023		*	
14	Шевелева Ю.Н.	Муз.рук.	1974	2024			*
15	Ярошенко Л.В.	Воспитатель	1969	2024			*
16	Терентьева К.Г.	Воспитатель	1983	2020	*		
17	Сняtkова О.А.	Воспитатель	1966	2024			*
18	Евсеева И.В.	Воспитатель	1968	2020	*		
19	Жарко Г.А.	Воспитатель	1982	2024			*
20	Поляшова Н.А.	Инструктор по физо	1970	2024			*

Корпус 2

21	Рочева О.В.	учитель-логопед	1976	2019	*		
22	Борисова Н.Б.	учитель-логопед	1971	2020	*		
23	Сидорова О.Е.	учитель-	1974	2020	*		

		логопед					
24	Шушкова И.М.	учитель-логопед	1971	2020	*		
25	Бессолицына Н.А.	воспитатель	1981	2023		*	
26	Потапова Е.И.	воспитатель	1972	2018	*		
27	Мальцева Н.Н.	воспитатель	1970	2020	*		
28	Тарлыкова Н.С.	воспитатель	1987	-	*		
29	Братенкова В.А.	воспитатель	1991	2020	*		
30	Хаванова С.Е.	воспитатель	1985	2020	*		
31	Белик Н.А.	воспитатель	1985	2024			*
32	Пилявская А.С.	воспитатель					
33	Агаева О.И.	воспитатель	1978	2019	*		
34	Жепетова Н.М.(совмест-ль)	воспитатель	1975	-	*		
35	Буданова Т.Ю.(совмест-ль)	педагог-психолог	1977	2023			*

Приложение 3

Темы самообразования педагогов на 2024/2025 учебный год

Корпус 1

№	Фамилия И.О. педагога	Название темы	Этап работы над проблемой	Планируемый результат
1	Мисюренко О.Н.	«Нетрадиционные формы работы при организации досуговых мероприятий в ДОУ»	Накопительный	Мастер-класс
2	Шевелёва Ю.Н.	«Музицирование на детских музыкальных инструментах»	Накопительный	Показ нетрадиц. мероприятия с родителями
3	Зубченко Т.А.	«Новые формы и методы работы с семьей»	Накопительный	Сбор метод. и практического материалов
4	Терентьева К.Г.		Накопительный	Сбор метод. и практического материалов
5	Евсеева И.В.	«Речевое развитие детей раннего возраста посредством форм народного фольклора»	Обобщение	Мастер-класс
6	Церр Л.В.		Накопительный	Сбор метод. и дидактического материалов
7	Апасова А.В.		Накопительный	
8	Иванова Е.Н.	«Реализация самостоятельной творческой деятельности детей посредством привлечения к песочной анимации»	Накопительный	Мастер-класс
9.	Сняtkова О.А.	«Развитие математических представлений у детей дошкольного	Обобщение	Открытое

		возраста – формирование навыков ориентирования в пространстве и времени»		занятие
10.	Канда В.С.		накопительный	Сбор метод. и практического материалов
11.	Круглик Л.В.		накопительный	Сбор метод. и практического материалов
12	Шошкина Н.А.	Дидактические игры по формированию финансовой грамотности»	Обобщение	
	Евграфова В.С.	«Сохранение психического здоровья детей в режимных моментах»	Обобщение	Методические рекомендации
13.	Филиппова Н.Н.	«Сказкотерапия как средство развития речи детей раннего возраста»	Обобщение	Открытое занятие
14	Пилявская А.С.		накопительный	Сбор метод. и практического материалов
15.	Ярошенко Л.В. Жарко Г.А.	Экологическое воспитание дошкольников через организацию проектной деятельности»	накопительный	Сбор метод. и практического материалов
16.	Поляшова Н.А.	«Оздоровление семей воспитанников через организацию Клуба выходного дня (реализация проекта «Я-турист»)»	накопительный	Выступление на Педсовете

Корпус 2

17	Рочева О.В.	«Использование элементов сенсорной интеграции в коррекции речи детей с ТНР»	накопительный	Выступление на Педсовете
18	Борисова Н.Б.	«Развитие связной речи у детей с ОНР в процессе составления рассказов по картинкам. Нетрадиционные формы работы»	обобщение	Выступление на общесадовом родительском собрании
19	Сидорова О.Е.	«Использование нейроигр и упражнений в коррекционной работе»	накопительный	Открытое занятие
20	Шушкова И.М.		накопительный	
21	Бессолицына Н.А.	«Использование мнемотаблиц в развитии связной речи у детей дошкольного возраста с ТНР»	накопительный	Выступление на ГМО
22	Потапова Е.И.	«Формирование элементарных математических представлений у дошкольников посредством	накопительный	Сбор метод. и практического материалов

		дидактических игр»		
23	Мальцева Н.Н.	«Развитие у детей дошкольного возраста с ТНР мелкой моторики посредством использования кинезиологических упражнений и массажных мячиков»	накопительный	Выступление на ГМО
24	Тарлыкова Н.С.	«Использование нейрогимнастики в работе с детьми с ОВЗ дошкольного возраста»	накопительный	Сбор метод. и практического материалов
25	Братенкова В.А.	«Использование дидактических игр для развития лексико-грамматических категорий у детей дошкольного возраста с ТНР»	накопительный	Сбор метод. и практического материалов
26	Хаванова С.Е.	«Развитие мелкой моторики рук у детей старшего дошкольного возраста»	накопительный	Сбор метод. и практического материалов
27	Белик Н.А.	«Нравственно-патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста»	накопительный	Сбор метод. и практического материалов
28	Пилявская А.С.			
29	Агаева О.И.	«Развитие мелкой моторики рук у детей дошкольного возраста с ТНР через освоение различных приёмов лепки»	накопительный	Сбор метод. и практического материалов
30	Жепетова Н.М. (совмест-ль)		накопительный	
31	Буданова Т.Ю. (совмест-ль)		накопительный	

План работы с педагогами по темам самообразования

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Составление плана работы внутрисадового куратора по теме «Самообразование».	сентябрь	Воспитатель Потапова Е.И.- куратор
2.	Обсуждение плана работы куратора курса со старшим воспитателем, куратором и приведение его в соответствие с годовыми задачами ДОУ с учетом ОП.		Старший воспитатель Куратор Потапова Е.И.
3.	Консультация «Формы работы над темой самообразования и фиксация степени освоения темы».		Куратор Потапова Е.И.
4.	Оказание помощи педагогам - по определению тем самообразования, - подбору методической литературы по выбранным темам.	Июль - сентябрь	Старший воспитатель Куратор Потапова Е.И.
5.	Оформление уголка «Мое самообразование». - для чего нужно самообразование; - критерии оценки качества полученных знаний; - применение знаний на практике.	сентябрь – октябрь	Куратор Потапова Е.И.

6.	Итоговое обсуждение представленных отчетных материалов по критериям: - представленная форма; - степень освоенности; - заинтересованность педагогического коллектива представленными материалами; - актуальность темы для дальнейшего использования педагогами; - возможности перехода на следующий уровень.	Апрель-май	Куратор Потапова Е.И Старший воспитатель
7	Выступление на Педагогическом совете	май	Куратор Потапова Е.И

Приложение 4

**План работы инспектора по охране прав детства МДОУ «Детский сад № 22»
на 2024-2025 учебный год.**

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.	Оформление информационных стендов «Конвенция ООН», «О правах ребенка», «Семейный кодекс РФ»	Сентябрь, октябрь.	Инспектор по охране прав детства
2	Корректировка социального паспорта семей, находящихся в социально-опасном положении	Сентябрь.	Инспектор по охране прав детства
3.	Составление индивидуальных планов работы с семьями опекунов и находящихся в социально-опасном положении	Сентябрь, октябрь.	Инспектор по охране прав детства
4.	Выявление семей, находящихся в социально-опасном положении	В течение года	Педагоги, инспектор по ОПД Е.Н. Иванова
5.	Рейды по семьям «группы риска» совместно с инспектором ОДН, воспитателями. Составление актов обследования материально-бытовых условий семей по результатам посещений.	В течение года	Инспектор по ОПД, Педагоги.
6.	Индивидуальные консультации для многодетных, малообеспеченных семей, семей одиноких матерей.	В течение года	Инспектор по ОПД
7.	Индивидуальная работа с семьей с целью контроля за детско-родительскими отношениями и профилактики пренебрежительного или жестокого отношения к детям	По мере необходимости	Инспектор по ОПД
8.	Выступление на родительских собраниях (в группах раннего возраста и по запросу воспитателей).	В течение года	Инспектор по ОПД
9.	Оформление стенда по размещению материалов информационной кампании по противодействию жестокому обращению с детьми для родителей в холле ДОУ и размещение папок-передвижек в приёмных групп.	Сентябрь-декабрь.	Инспектор по ОПД
10.	Консультация для воспитателей «Ранее выявление неблагополучных семей»	Март	Инспектор по ОПД
11.	Контроль за посещаемостью ДОУ детьми, требующими повышенного социально-педагогического внимания.	В течение года	Инспектор по ОПД

12.	Составление характеристик, ходатайств и других документов на семьи несовершеннолетних воспитанников ДОУ. Составление других документов по запросам.	В течение года	Инспектор по ОПД
13.	Взаимодействие со специалистами отдела образования, отдела опеки и попечительства, ОДН, КДН, социальным педагогом школы №7.	В течение года	Инспектор по ОПД
14.	Активизация участия родителей к жизни детского сада (участие в праздниках, благоустройстве группы, в спортивных мероприятиях и пр.)	В течение года	Педагоги, инспектор по ОПД
15.	Передача сведений в школу о выпускниках МДОУ № 22, проживающих в семьях «группы риска».	Май	Инспектор по ОПД Церр Л.В.

Приложение 5

План летней оздоровительной работы ДОУ на 2024-2025 учебный год.

Содержание работы	Временной период	Ответственные
Организационно-управленческая деятельность		
1.Изучение нормативной документации, приказов по особенностям работы с детьми в летний период.	Май	Заведующий ДОУ Горохова Т.И. Заместитель заведующего
2. Проведение своевременных очередных и внеочередных инструктажей: - По охране жизни и здоровья детей; - О предупреждении детского травматизма; - Выполнение требований Т.Б. на рабочем месте; -О профилактике пищевых и кишечных токсикоинфекций	Май и в течение летнего периода	Шибанова Н.И.
3. Осмотр и подготовка территории ДОУ, групповых участков на соответствие безопасности и оснащенности к работе в летний период.	Конец мая – начало июня	Зам.заведующего Шибанова Н.И.
4. Организация субботников по благоустройству групповых участков и территории детского сада	Май – июнь	Заведующий хозяйством
Воспитательно – образовательная работа с детьми. Реализация «Летнего календаря».		
Праздник «День защиты детей».	2 июня	Муз. руководители Инструктор по физической культуре Педагоги групп.
- «Твоя безопасность»	3-6 июня	
-«Эколята-друзья и защитники природы»	9-20июня	
- «Мы любим спорт»	23 июня – 4 июля	
- «Уроки Айболита»	7 – 18 июля	
- «В мире сказок»	21 июля – 1 августа	

- «Творческая мастерская»	4 – 15 августа	
- «Это моя республика!»	18 – 22 августа	
-«Краски лета»	25-29 августа	
2. Праздники и развлечения по темам блоков согласно планам творческих групп. - Ко дню России «Люблю березку русскую». - Ко дню семьи, любви и верности «Наша дружная семья». - «День рождения города»	В течение летнего периода 10 июня 8 июля 19 августа	Музыкальные руководители: Мисюренко О.Н. Шевелева Ю.Н.
3. Экологическое воспитание детей: Беседы, прогулки в ближайшее природное окружение; Наблюдения, эксперименты с живой и неживой природой; Труд на участке, в цветнике, на огороде Экологический субботник «Мусору – бой!» Экологическая акция «Эко – бум» (сбор макулатуры)	В течение летнего периода	Педагоги
4. Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма. Беседы, развлечения, игры по ознакомлению с правилами дорожного движения. Целевые прогулки.	В течение летнего периода	Педагоги
Оздоровительная работа с детьми		
1. Организация утренней гимнастики на спортивной площадке с использованием тематических и игровых комплексов. 2. Оптимизация двигательной активности во время пребывания детей на свежем воздухе, соблюдение режима прогулок.	В течение летнего периода	Инструктор по физической культуре Педагоги всех возрастных групп
3. Обеспечение групп достаточным количеством спортивного и игрового инвентаря для удовлетворения потребностей детей в детских игровых видах деятельности летом.	Начало июня	Родительские комитеты групп совместно с педагогами
4. Индивидуальная и групповая работа с детьми по закреплению и развитию движений по результатам мониторинга инструктора по физической культуре	В течение летнего периода	Инструктор по ф/к Педагоги
5. Использование возможно-доступных способов закаливания: - солнечные и воздушные ванны; - босохождение и раздевание до пояса в жаркую погоду (по согласию родителей); - водные процедуры после прогулки (умывание лица; рук до локтя, мытье ног); - сон без маек	В течение летнего периода	Педагоги
6. Включение в меню фруктово-овощного рациона.	В течение летнего периода	Кладовщик
Контроль и руководство оздоровительной работой.		
1. Контроль подготовленности участков к функционированию в летний период.	В течение летнего периода	Заведующий МДОУ Горохова Т.И. Заведующий хозяйством
2. Организация утреннего приема детей.		Старший воспитатель,

		Заведующий ДОУ Горохова Т.И.
3.Проведение утренней гимнастики и физкультурных занятий на улице в благоприятную погоду.		Старший воспитатель
4.Проведение развлечений, праздников.		Старший воспитатель
5.Выполнение инструкции «Охрана труда при проведении массовых мероприятий», «Охрана труда при проведении прогулок, экскурсий».		Зам.заведующего Шибанова Н.И.
6. Выполнение оздоровительных мероприятий.		Старший воспитатель медицинская сестра
7.Организация питания.		Зав. ДОУ Горохова Т.И., медицинская сестра
8. Соблюдение питьевого режима.		Зав. ДОУ Горохова Т.И., медицинская сестра
9.Выполнение водных процедур, предусмотренных летним периодом.		Зам.заведующего Шибанова Н.И., медицинская сестра
10. Работа по ознакомлению детей с ПДД		Зам.заведующего Шибанова Н.И..
Методическая работа.		
1.Консультация для педагогов: - особенности планирования в летний период; -включение «Экологической тропы» в ежедневное планирование с учетом возрастов; -корректировка планов с учетом особенностей оздоровительной работы в т.ч. зависимости от погоды.	Конец мая	Старшие воспитатели
2.Обзор методической литературы по работе в летний период.	Май	Старшие воспитатели
3.Участие в муниципальной конференции с публикацией материалов и опыта работы	август	Заведующий ДОУ Горохова Т.И. Старшие воспитатели
Взаимодействие с родителями		
1.Своевременное информирование родителей о тематике текущей недели, кратком ее содержании и возможных формах участия самих родителей в проводимых мероприятиях.	В течение лета	Педагоги
2.Встречи с председателями родительских собраний по определению форм взаимодействия в летний период.	Конец мая	Заведующий ДОУ Горохова Т.И. Старшие воспитатели
3.Участие родителей в субботниках по благоустройству участков групп.	Конец мая – начало июня	Педагоги
4.Участие родителей в летних спортивных досугах совместно с детьми	первая неделя июля	Педагоги Инструктор по физической культуре
Административно – хозяйственная деятельность		
1.Проведение работ по испытанию отопительной системы.	Май – июнь	Заведующий хозяйством
2.Частичные ремонтные работы отопительной системы.		
3.Завоз и замена песка в песочницах на участках	Июнь	

групп.		
4. Испытание спортивных снарядов и оборудования спортивных площадок. Оформление акта приемки, записей в журнале.	Май	Зам. заведующего Шибанова Н.И.
5. Субботник по благоустройству участков, цветочному оформлению территории.	Май	Заведующий хозяйством Воспитатели групп Председатели родительских собраний
6. Оборудование участков групп и территории ДОУ малыми архитектурными формами.		
7. Проведение косметического ремонта в помещениях ДОУ и фасадной части	В течение летнего периода	Заведующий хозяйством Заведующий ДОУ Горохова Т.И.

Приложение 6

План сотрудничества с МОУ «СОШ №7» на 2024-2025 учебный год

Разделы	Виды деятельности, мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Административная работа	Обсуждение и составление плана работы по социальному партнерству и осуществлению преемственности в работе между МДОУ «Детский сад № 22» и МОУ «СОШ № 7»	Сентябрь	Педагог начального общего образования МОУ «СОШ № 7» Шипицына И.Ю. Старший воспитатель
2. Методическая работа	«Круглый стол» с участием педагогов начального общего образования, педагогов МДОУ «Детский сад № 22» Просмотр видефрагментов уроков в начальной школе, дискуссия «Формирование универсальных учебных действий»	Октябрь	Педагоги МОУ «СОШ №7» воспитатели ДОУ
	Анализ успеваемости выпускников детского сада 2025г.	Апрель - май	Педагоги МОУ «СОШ №7» Воспитатели
3. Работа с детьми.	Подготовка и проведение спортивных соревнований «Веселые старты» (с детьми подготовительной к школе группы МДОУ № 22 и учениками 1-го класса МОУ «СОШ №7»).	Март	Учитель физкультуры Ярошенко Т.В., инструктор по физической культуре Поляшова Н.А., Воспитатели подг. группы № 12
	Участие в совместных игровых программах во время проведения «Кросса нации», «Лыжни России»	Сентябрь Февраль	Воспитатели ДОУ Педагоги МОУ «СОШ № 7»
	Интеллектуальная игра «Эрудит»	Апрель	Воспитатели Группы № 12 Педагоги МОУ «СОШ № 7»
	Экскурсии к школе – знакомство с территорией	В течение года	Воспитатели Группы № 12
	Посещение «Дней открытых дверей» - знакомство с помещениями школы.	Согласно плану школы март	Зам по УВР МОУ «СОШ №7» Шипицына И.Ю. Старший воспитатель

	Организация праздника «До свидания, детский сад! Здравствуй, школа!»	Май	Муз. руководитель Мисюренко О.Н. Шевелева Ю.Н. Воспитатели Группы № 12
4.Работа с родителями	Приглашение учителей школы на родительское собрание «У школьного порога» (показатели психофизической готовности детей к школе)	Ноябрь	Зам по УВР МОУ «СОШ №7» Шипицына И.Ю. Старший воспитатель
	Оформление информационных стендов, папок – передвижек для родителей «Что должен знать и уметь первоклассник»	Сентябрь - апрель	Воспитатели Группы №12
	Посещение родителями «Дней открытых дверей», проводимых в МОУ «СОШ № 7»	Согласно плана апрель-май	Зам по УВР МОУ «СОШ №7» Шипицына И.Ю.

Приложение 7

**План работы первичной профсоюзной организации
на 2024-2025 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Профсоюзные собрания			
1	- Выполнение условий соглашения по охране труда - Принятие плана работы первичной профсоюзной организации на 2024 – 2025 учебный год.	Сентябрь-	Председатель ППО Шафран И.В.
2	Работа администрации и ППО по соблюдению трудового законодательства	Ноябрь	Председатель ППО Шафран И.В.
3	О ходе работы профсоюзной организации и администрации МДОУ «Детский сад №22» по выполнению условий коллективного договора.	Февраль	Председатель ППО Шафран И.В.
4	Отчетно-выборное собрание	Май	Председатель ППО Шафран И.В.
Заседания профкома			
1	О состоянии готовности учебных помещений МДОУ, соблюдении условий и охраны труда	Сентябрь	Председатель ППО Шафран И.В.
2	О согласовании нормативных документов МДОУ. О подготовке к праздникам «День пожилых людей», «День дошкольного работника»	Сентябрь	Председатель ППО Шафран И.В.
3	О проведении рейда по групповым помещениям МДОУ с целью анализа состояния охраны труда.	Ноябрь	Председатель ППО Шафран И.В.
4	О согласовании графика отпусков работников МДОУ «Д/с №22» на 2025 год. О выполнении коллективного договора Об организации новогоднего праздника	Декабрь	Председатель ППО Шафран И.В.
5	О проведении мероприятий, посвященных 23 февраля и 8 марта.	Февраль	Председатель ППО Шафран И.В.

6	О соблюдении правил внутреннего распорядка	Март	Председатель ППО Шафран И.В.
7	О поощрении членов профкома по итогам года за активное участие в организации профсоюзной работы.	Май	Председатель ППО Шафран И.В.
8	Рассмотрение писем и жалоб в ППО Рассмотрение заявлений на материальную помощь Содействие в оказании юридической консультативной помощи	По мере поступления	Председатель ППО Шафран И.В.
Организационная работа			
1	Рассмотрение вопросов по распределению образовательной нагрузки; ведению производственно – хозяйственной деятельности, оформлению помещений ДООУ, реализации программы развития.	В течение года	Председатель ППО Шафран И.В.
Информационная работа			
1	Оформление информационного профсоюзного стенда	Сентябрь	Председатель ППО Шафран И.В.
2	Подбор материалов по социально-экономическим, правовым вопросам. Размещение информации о планах работы профкома, проводимых мероприятиях, выделяемых путевках для лечения и отдыха	в течение года	Председатель ППО Шафран И.В.
Работа с ветеранами			
1	Организация встреч с ветеранами - бывшими работниками МДОУ	1 октября	Председатель ППО Шафран И.В. Члены профсоюза
2	Организация поздравительных открыток ветеранам		
3	Реализация совместного плана работы с администрацией МДОУ по проведению Дня Победы.	9 мая	
Культурно массовые мероприятия			
1	Организация поздравлений юбиляров.	В течение года	Председатель ППО Шафран И.В. Члены профсоюза
2	Оформление праздничных поздравлений к датам - День дошкольного работника - 23 февраля - 8 марта - Новый год	В течение года	
3	Участие членов профсоюза в «Кроссе нации», «Лыжне России»	Сентябрь Март	

Приложение 8

План работы на 2024-2025 гг. по безопасности труда и жизнедеятельности

1	Вводные инструктажи по охране труда, по охране жизни и здоровья детей.	По мере приема сотрудников	Заместитель заведующего
2	Текущие инструктажи по охране труда	1 раз в 6 мес.	
3	Проведение обучения с новыми сотрудниками по охране труда	В течение первого мес.	Заместитель заведующего, члены комиссии

4	Проведение обучения с сотрудниками по охране труда	Ноябрь	Заместитель заведующего, члены комиссии
5	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний и зимний периоды	1 раз в 6 мес.	Заместитель заведующего
6	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей при проведении новогоднего праздника	Декабрь	
7	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей при проведении культурно-массовых мероприятий	Февраль, март	
8	Инструктажи по охране жизни и здоровья детей при проведении культурно-массовых мероприятий	Май	
9	Об охране жизни и здоровья в зимний период – лед, сосульки	Ноябрь-декабрь	
10	Инструктажи по охране жизни и здоровья детей при занятиях на лыжах	Зимний период	
11	Инструктажи по охране жизни и здоровья детей во время прогулок, экскурсий в зимнее время	По мере выхода за территорию	
12	Инструктажи по охране жизни и здоровья детей при перевозке автомобильным транспортом	По мере выезда за территорию	
13	Техника безопасности на кухне при работе с электроприборами	1 раз в 6 мес.	Заместитель заведующего
14	Контроль за соблюдением техники безопасности во время образовательного процесса.	В течение года	Заместитель заведующего Старшие воспитатели
15	Выявление травмоопасных мест в детском саду и на территории.	Постоянно	Заместитель заведующего
16	Контроль за устранением травмоопасных мест в детском саду и на территории.	По мере выявления	Заместитель заведующего
17	Ведение журнала по травматизму по факту травмы	По факту	Заведующий, Заместитель заведующего
18	Корректировка документации по обеспечению пропускного режима	начало учебного года и по необходимости	Заместитель заведующего
19	Корректировка паспорта безопасности, антитеррористической защищенности МДОУ	Перед началом учебного года и по необходимости	Заместитель заведующего
20	Проведение учебных тренировок по срочной эвакуации	По плану 2 раза в год	Заместитель заведующего